

ORDIN Nr. 1692/C din 7 iulie 2006

privind aprobarea formatului Buletinului procedurilor de insolvență și a conținutului-cadru al citațiilor, comunicărilor, hotărârilor judecătorești, convocărilor, notificărilor și al altor acte care se publică în acesta și al dovezii privind îndeplinirea procedurii de citare, comunicare, convocare și notificare

EMITENT: MINISTERUL JUSTIȚIEI

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 615 din 17 iulie 2006

Având în vedere dispozițiile [art. II](#) din Legea nr. 149/2004 pentru modificarea și completarea [Legii nr. 64/1995](#) privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, precum și a altor acte normative cu incidență asupra acestei proceduri, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 424 din 12 mai 2004, cu modificările ulterioare, și dispozițiile [art. 1](#) alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 460/2005 privind conținutul, etapele, condițiile de finanțare, publicare și distribuire a Buletinului procedurilor de reorganizare judiciară și faliment, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 474 din 3 iunie 2005,

în conformitate cu dispozițiile [art. 7](#) alin. (5) din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 359 din 21 aprilie 2006,

în temeiul prevederilor din [Hotărârea Guvernului nr. 83/2005](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 132 din 11 februarie 2005, cu modificările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

ART. 1

Se aprobă formatul Buletinului procedurilor de insolvență, prevăzut în [anexa nr. 1*](#)) care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Se aprobă formatul și conținutul-cadru ale citațiilor, comunicărilor și hotărârilor judecătorești care se publică în Buletinul procedurilor de insolvență, după deschiderea procedurii de insolvență, prevăzute în [anexele nr. 2.1 - 2.15*](#)) care fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 3

Se aprobă formatul și conținutul-cadru ale convocărilor și notificărilor care se publică în Buletinul procedurilor de insolvență, după deschiderea procedurii de insolvență, prevăzute în [anexele nr. 3.1 - 3.8*](#)) care fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 4

Se aprobă formatul și conținutul-cadru ale altor acte care se publică în Buletinul procedurilor de insolvență, după deschiderea procedurii de insolvență, prevăzute în [anexele nr. 4.1 - 4.8*](#)) care fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 5

Se aprobă formatul și conținutul-cadru ale dovezii privind îndeplinirea procedurii de citare, comunicare, convocare, notificare a documentelor care se publică în Buletinul procedurilor de insolvență, după deschiderea procedurii de insolvență, prevăzute în [anexele nr. 5.1 și 5.2*](#)) care fac parte integrantă din prezentul ordin.

*) Anexele nr. 1, 2.1 - 2.15, 3.1 - 3.8, 4.1 - 4.8, 5.1 și 5.2 sunt reproduse în facsimil.

ART. 6

Instanțele judecătorești, judecătorii-sindici, administratorii și lichidatorii numiți și Oficiul Național al Registrului Comerțului vor lua măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

ART. 7

Prezentul ordin se aplică de la data intrării în vigoare a [Legii nr. 85/2006](#) privind procedura insolvenței, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 359 din 21 aprilie 2006.

ART. 8

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă [Ordinul ministrului justiției nr. 1.188/C/2005](#) privind aprobarea formatului Buletinului procedurilor de reorganizare judiciară și faliment și conținutului-cadru al citațiilor, convocărilor, notificărilor, comunicărilor care se publică în acesta și al dovezii privind îndeplinirea procedurii de citare, convocare, notificare și comunicare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 807 din 6 septembrie 2005.

ART. 9

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,
Katalin-Barbara Kibedi,
secretar de stat

ANEXA 1

Anexa nr. 1 - formatul Buletinului procedurilor de insolvență

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

BULETINUL
PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ

- | - Citații
 - | - Comunicări
 - | - Hotărâri judecătorești
 - | - Convocări
 - | - Notificări
 - | - Alte documente emise în cadrul procedurii
| de insolvență, conform [Legii nr. 85/2006](#)
 - | privind procedura insolvenței
-

Nr. 1 -/...../.....

SUMAR

Index firme supuse procedurii de insolvență

	Pag.	Pag.
Județul Alba	2 - 3	Județul
Secțiunea I - Comercianți (alfabetic)	2
Secțiunea II - Societăți agricole (alfabetic)	2
Secțiunea III - Cooperative agricole (alfabetic)	2
Secțiunea IV - Asociații (alfabetic)	3
Secțiunea V - Fundații	3
Secțiunea VI - Alte persoane juridice de drept privat care desfășoară și activități economice (alfabetic)	3

Județul Arad Județul

.....

.....

.....

.....

.....

Județul Argeș Județul

.....

.....

.....

.....

.....

1.2. Acte emise de administratori judiciari/lichidatori judiciari

1.2.1. Convocări

.....

1.2.2. Notificări

.....

1.2.3. Alte acte de procedură

Secțiunea II - Societăți agricole

1. Firma 1

.....

Secțiunea III - Cooperative agricole

1. Firma 1

.....

Secțiunea IV - Asociații

1. Firma 1

.....

Secțiunea V - Fundații

1. Firma 1

.....

Secțiunea VI - Alte persoane juridice de drept privat care desfășoară și activități economice

1. Firma 1

.....

Județul ARAD

Secțiunea I - Comercianți

1. Firma 1
cod de identificare fiscală (CUI): 99999

1.1. Acte emise de instanțe judecătorești

1.1.1. Citații

.....
după caz, însoțite de: recursuri, opoziții, contestații,
alte documente

1.1.2. Comunicări și/sau Hotărâri Judecătorești

.....

1.1.3. Alte acte de procedură

.....

1.2. Acte emise de administratori judiciari/lichidatori judiciari

1.2.1. Convocări

.....

1.2.2. Notificări

.....

1.2.3. Alte acte de procedură

Secțiunea II - Societăți agricole

1. Firma 1

.....

Secțiunea III - Cooperative agricole

1. Firma 1

.....

Secțiunea IV - Asociații

1. Firma 1

.....

Secțiunea V - Fundații

1. Firma 1

.....

Secțiunea VI - Alte persoane juridice de drept privat care desfășoară și activități economice

1. Firma 1

.....

EDITOR: MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI
COMERȚULUI

B-dul Unirii nr. 74, Bl. J3b, Tr. II + III, sect. 3, RO03837,
București, Tel. (+40-21)3160804, Fax (+40-21)3160803, 3160807,
Înregistrat ca operator date personale sub nr. 1350
E-mail: onrc@onrc.ro, Internet: www.onrc.ro, website www.onrc.ro,
www.buletinulinsolventei.ro
Cod de identificare fiscală: 14942091,
IBAN: RO46TREZ7005025XXX000276, deschis la DTCPMB
Tiparul: Oficiul Național al Registrului Comerțului
Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. ../.... conține ... pagini.
Prețul: lei ISSN

ANEXA 2.1

Anexa nr. 2.1. - citație

ROMÂNIA

Tribunalul/Curtea de Apel

Secția

Str.

Dosar/.....

Termen:

CITAȚIE

emisă la: ziua luna anul

—
|_*1)

(denumirea persoanei juridice/numele și prenumele persoanei fizice)

Sediul social/Domiciliul

Cod de identificare fiscală

—
I_I*2)

(lista anexă)

este chemat/sunt chemați la această instanță, camera, completul, în ziua de ..., luna ..., anul, ora, în calitate de în proces cu, cu sediul social/domiciliul în, Cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre/...../....., pentru

(obiect cauză)

Odată cu prezenta se comunică și următoarele acte:

.....

Până la termen sunteți obligat a depune taxă judiciară de timbru, în sumă de lei, și timbru judiciar, în sumă de lei, sub sancțiunea anulării cererii.

Cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru judecată, aveți obligația de a depune întâmpinare, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a propune probe și de a invoca excepții, în afara celor de ordine publică.

Parafa președintelui instanței,
(semnătura și ștampila)

Grefier,

*1) Se completează în cazul în care este un singur destinatar;

*2) Se completează în cazul în care sunt mai mulți destinatari.

ANEXA 2.2

Anexa nr. 2.2. - comunicare

ROMÂNIA

Tribunalul/Curtea de Apel

Secția

Str.

Dosar/.....

COMUNICARE

— — — —

încheiere |_ | sentință civilă |_ | decizie civilă |_ | alte documente |_ |
nr., emisă la: ziua, luna, anul

Către,

—
|_ |*1)/
(denumirea persoanei juridice/numele și prenumele persoanei fizice)

Sediul social/Domiciliul
Cod de identificare fiscală

—
|_ |*2)
(lista anexă)

Se comunică, alăturat, copia încheierii/sentinței civile/deciziei civile nr. din data de, pronunțată în dosarul nr. de Tribunalul/Curtea de Apel, Secția, privind debitorul, cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre/...../.....

Parafa președintelui instanței,
(semnătura și ștampila)

Grefier,

- *1) Se completează în cazul în care este un singur destinatar;
*2) Se completează în cazul în care sunt mai mulți destinatari.

ANEXA 2.3

Anexa nr. 2.3. - încheiere de deschidere a procedurii generale/simplificate de insolvență la cererea debitorului

TRIBUNALUL _____
SECȚIA _____
DOSAR NR. ____/_____

ÎNCHEIERE

Ședința publică din data de _____
Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol soluționarea cererii formulată de debitorul cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, nr. de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre pentru deschiderea procedurii generale/simplificate de insolvență.

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care, constatându-se procesul în stare de judecată, s-a acordat cuvântul pe fond.

Reprezentantul debitorului,

JUDECĂTORUL-SINDIC

Asupra cererii de față,

Constatând că la data de debitorul, cu sediul social/domiciliul în a solicitat a fi supus procedurii generale/simplificate de insolvență, manifestându-și intenția de a-și reorganiza activitatea/de a-și lichida averea;

Constatând că debitorul se află în încetare de plăți la data de și că pasivul său exigibil este de lei.

Constatând că sunt îndeplinite condițiile [art. 27](#) - [30/art. 1](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței, se va admite cererea debitorului și, în temeiul [art. 32](#) alin. 1 din Legea privind procedura de insolvență, se va constata că debitorul este în încetare de plăți și se va deschide procedura generală/simplificată de insolvență împotriva sa. În consecință, se vor dispune și măsurile imediate prevăzute de lege.

PENTRU ACESTE MOTIVE ÎN NUMELE LEGII HOTĂRĂȘTE:

Admite cererea formulată de debitorul, cu sediul social/domiciliul în pentru deschiderea procedurii generale/simplificate de insolvență.

În temeiul [art. 32](#) alin. 1 din Legea privind procedura de insolvență,

Dispune deschiderea procedurii generale/simplificate de insolvență împotriva debitorului cu sediul social/domiciliul în

În temeiul [art. 34/art. 107](#) din Legea privind procedura de insolvență,

Numește administrator judiciar/lichidator judiciar pe (nume/prenume), cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, număr de ordine în tabloul administratorilor/lichidatorilor judiciari care va îndeplini atribuțiile prevăzute de [art. 20/art. 25](#) din lege, cu o retribuție de lei.

În temeiul [art. 61/art. 107](#) din Legea privind procedura de insolvență,

Dispune notificarea deschiderii procedurii debitorului, asociațiilor, acționarilor, creditorilor și Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, Registrul societăților agricole/Registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre, prin Buletinul Procedurilor de Insolvență, în vederea efectuării mențiunii în temeiul [art. 61/art. 108](#) din Legea privind procedura de insolvență, precum și tuturor băncilor unde debitorul are deschise conturi.

Pune în vedere administratorului judiciar/lichidatorului judiciar prevederile [art. 252](#) din Legea nr. 31/1990 republicată și dispune menționarea la registrul comerțului a reprezentanților permanenți ai administratorului judiciar.

Fixează termenul limită pentru depunerea creanțelor la

Fixează termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor la

Fixează termenul pentru soluționarea eventualelor contestații la și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor la

Fixează data ședinței adunării creditorilor la data de ora la sediul și convoacă creditorii debitorului.

Dispune trimiterea notificărilor către toți creditorii debitorului, de către administratorul judiciar/lichidator judiciar.

În temeiul [art. 4](#) din Legea privind procedura de insolvență,

Dispune deschiderea de către debitor a unui cont la o unitate bancară din care vor fi suportate cheltuielile aferente procedurii, în termen de 2 zile de la notificarea deschiderii procedurii, în caz de neîndeplinire a atribuției, contul va fi deschis de către administratorul judiciar. Eventualele disponibilitățile bănești vor fi păstrate într-un cont special de depozit bancar.

Definitivă. Cu recurs, în termen de 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică de la

Tribunalul,

Grefier,

ANEXA 2.4

Anexa nr. 2.4. - sentință de deschidere a procedurii insolvenței, la cererea creditorilor fără contestație formulată de debitor

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚA COMERCIALĂ NR. _____

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol, examinarea cererii creditorului, cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală nr. de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre pentru deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorului domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a trecut la soluționarea cererii.

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că cererea formulată la de creditorul, având ca obiect deschiderea procedurii insolvenței, a fost comunicată debitorului la data de și că nu s-a formulat contestație, potrivit [art. 33](#) alin. 6 din Legea privind procedura insolvenței,

Constatând că debitorul se află în încetare de plăți, stare de fapt dovedită cu

Constatând că creditorul are o creanță comercială, certă, lichidă și exigibilă împotriva debitorului în cuantum de lei dovedită cu

Constatând că sunt îndeplinite condițiile legii,

PENTRU ACESTE MOTIVE

ÎN NUMELE LEGII

HOTĂRĂȘTE:

Admite cererea formulată de creditorul cu sediul social/domiciliul în pentru deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorului

În temeiul [art. 33](#) alin 6 din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorului cu sediul social/domiciliul în

În temeiul [art. 34](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Numește administrator judiciar pe cod de identificare fiscală, număr de ordine în tabloul care va îndeplini atribuțiile prevăzute de [art. 20](#) din lege, cu o retribuție de lei.

În temeiul [art. 61](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune notificarea deschiderii procedurii debitorului, creditorilor și Oficiului Registrului Comerțului/Registrului Societăților Agricole/Registrului Asociațiilor și Fundațiilor/altor

registre, prin Buletinul Procedurilor de Insolvență, în vederea efectuării mențiunii în temeiul [art. 61](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Fixează termenul limită pentru depunerea creanțelor la

Fixează termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor la

Fixează termenul pentru soluționarea eventualelor contestații la și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor la

Fixează data ședinței adunării creditorilor la data de ora la sediul și convoacă creditorii debitorului.

Dispune trimiterea notificărilor către toți creditorii, de către administratorul judiciar.

În temeiul [art. 4](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune deschiderea de către debitor a unui cont bancar la Banca din care vor fi suportate cheltuielile aferente procedurii, în termen de 2 zile de la notificarea deschiderii procedurii. În caz de neîndeplinire a atribuției, contul va fi deschis de către administratorul judiciar.

Definitivă. Cu recurs în 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică de la

Tribunalul,

Grefier,

ANEXA 2.5

Anexa nr. 2.5. - sentința de deschidere a procedurii insolvenței la cererea creditorilor cu contestație formulată de debitor

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/_____

SENTINȚĂ COMERCIALĂ NR. _____

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și soluționarea cererii creditorului, cu sediul social/domiciliul, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre pentru deschiderea procedurii insolvenței (procedura generală) împotriva debitorului, cu sediul social/domiciliul, cod de

identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre și a contestației formulată de debitor, în contradictoriu cu creditorul

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care, constatându-se procesul în stare de judecată, s-a acordat cuvântul pe fond.

Reprezentantul creditorului

Reprezentantul debitorului

JUDECĂTORUL-SINDIC

Asupra cererilor de față,

.....,

Fiind îndeplinite condițiile legii, se va respinge contestația debitorului, se va admite cererea creditorului și, în temeiul [art. 33](#) alin. 4 din Legea privind procedura insolvenței, se va constata că debitorul este în stare de insolvență și se va deschide procedura insolvenței împotriva acestuia. În consecință, se vor dispune și măsurile imediate prevăzute de lege.

Constatând că lista creditorilor a fost întocmită și depusă, fiind îndeplinite condițiile legale, se va desemna Comitetul creditorilor și se vor stabili atribuțiile acestuia,

PENTRU ACESTE MOTIVE

ÎN NUMELE LEGII

HOTĂRĂȘTE:

Respinge contestația formulată de debitorul, cu sediul social/domiciliul

Admite cererea formulată de creditorul, cu sediul social/domiciliul pentru deschiderea procedurii insolvenței (procedura generală) împotriva debitorului, în contradictoriu cu creditorul

În temeiul [art. 33](#) alin. 4 din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorului

În temeiul [art. 34](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Numește administrator judiciar pe cu sediul social/domiciliul, cod de identificare fiscală, nr. de ordine în registru, tabloul practicienilor în insolvență care va îndeplini atribuțiile prevăzute de [art. 20](#) din lege cu o retribuție lunară de lei.

În temeiul [art. 61](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune notificarea deschiderii procedurii debitorului, creditorilor și Oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul/registrului societăților

agricole/registrului asociațiilor și fundațiilor/altor registre, în vederea efectuării mențiunii, prin publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență.

În temeiul [art. 62](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Fixează termenul limită pentru înregistrarea cererilor pentru admiterea creanțelor la

.....

Fixează termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor la

Fixează termenul pentru soluționarea eventualelor contestații la și pentru afișarea tabelului definitiv al creanțelor la

Fixează data ședinței adunării creditorilor la data de ora la sediul și convoacă creditorii debitorului.

Dispune trimiterea notificărilor către toți creditorii, de către administratorul judiciar.

Dispune deschiderea de către debitor a unui cont bancar la Banca din care vor fi suportate cheltuielile aferente procedurii, în termen de 2 zile de la notificarea deschiderii procedurii. În caz de neîndeplinire a atribuției, contul va fi deschis de către administratorul judiciar.

În temeiul [art. 16](#) alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței,

Desemnează comitetul creditorilor debitorului, format din următorii creditori cu sediul social/domiciliul, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Stabilește următoarele atribuții pentru Comitetul creditorilor:

—

l_ l atribuțiile prevăzute la [art. 17](#)

—

l_ l alte atribuții: _____

Definitivă. Cu recurs în 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică de la

Tribunal,

Grefier,

ANEXA 2.6

Anexa nr. 2.6. - încheiere de desemnare a comitetului creditorilor

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

ÎNCHEIERE

Ședința publică din data de _____
Judecător-sindic _____
Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de Legea privind procedura insolvenței privind pe debitorul, cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:, și desemnarea din oficiu a Comitetului creditorilor.

La apelul nominal au lipsit părțile care nu au fost citate.

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a trecut la desemnarea comitetului creditorilor.

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că a fost depus tabelul preliminar al creanțelor împotriva debitorului, în temeiul art. 16 alin. 1 și 2 din Legea privind procedura insolvenței, se va desemna comitetul creditorilor debitorului, având următoarea componență: denumire/nume și prenume creditor care face parte din comitetul creditorilor, cu sediul social/domiciliul, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:, cu atribuțiile prevăzute de art. 17 alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței.

PENTRU ACESTE MOTIVE DISPUNE: DISPUNE

În temeiul art. 16 alin. 1 și 2 din Legea privind procedura insolvenței,

Desemnează comitetul creditorilor debitorului format din următorii creditori

Dă în sarcina comitetului creditorului atribuțiile prevăzute la art. 17 alin 1 și alte atribuții

Definitivă. Cu recurs în termen de 10 de zile de la comunicare.

Pronunțată în ședință publică astăzi

Tribunalul,

Grefier,

ANEXA 2.7

Anexa nr. 2.7. - încheiere de admitere a planului de reorganizare

TRIBUNALUL _____
SECȚIA _____
DOSAR NR. ____/____

ÎNCHEIERE

Ședința publică din data de _____
Judecător-sindic _____
Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de Legea privind procedura insolvenței și examinarea cererii formulate de cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre, pentru admiterea planului de reorganizare a debitorului _____, cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre în contradictoriu cu, cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

La apelul nominal au răspuns _____/lipsit _____

Procedura completă.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședință, după care au fost audiate părțile prezente, și anume:

Administratorul judiciar _____, cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în tabloul administratorilor

Debitorul _____

Comitetul creditorilor _____, cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Administratorul special _____, cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că planul de reorganizare a activității debitorului a fost depus de _____ cu respectarea prevederilor [art. 98](#) alin. (3) din Legea privind procedura insolvenței,

Constatând că s-a respectat termenul de depunere a planului,

Constatând că planul cuprinde toate informațiile cuprinse în [art. 95](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Constatând că planul denotă șanse obiective de reorganizare/confirmate de expert _____, cu domiciliul/sediul social _____, cod de identificare fiscală _____, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____ (după caz).

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

În temeiul [art. 98](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Admite planul de reorganizare a activității debitorului _____ propus de _____;

Dispune convocarea adunării creditorilor și debitorului la data de _____ în vederea supunerii planului la vot;

Dispune convocarea la ședința de votare a planului a debitorului și a administratorului judiciar,

Dispune publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență și în două ziare cu largă răspândire a unui anunț referitor la propunerea planului, cu indicarea celui care l-a propus, a datei când se va vota cu privire la plan și a faptului că este admisibilă votarea prin scrisoare cu legalizarea semnăturii creditorului de către notarul public, comunicată prin orice mijloace și înregistrată la Tribunal cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului;

Fixează termenul pentru confirmarea planului la data de _____.

Definitivă. Cu recurs în 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică astăzi _____.

Tribunal,

Grefier,

ANEXA 2.8

Anexa nr. 2.8. - sentința de închidere a procedurii reorganizării debitorului ca urmare a realizării planului de reorganizare

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚĂ COMERCIALĂ NR. _____
Ședința publică din data de _____
Judecător-sindic _____
Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și examinarea cererii formulate de administratorul judiciar având domiciliul/sediul social în, cod de identificare fiscală numărul de ordine în tabloul administratorilor/debitorul având domiciliul/sediul social în, cod de identificare fiscală, numărul de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Pentru închiderea procedurii, în temeiul [art. 132](#) alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței,

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care, constatându-se procesul în stare de judecată, s-a acordat cuvântul pe fond.

Administratorul judiciar

Debitorul

Comitetul creditorilor reprezentat prin, sediul social/domiciliul, cod de identificare fiscală, numărul de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că la data de administratorul judiciar/debitorul a solicitat să se dispună închiderea procedurii, ca urmare a realizării planului de reorganizare propus de și confirmat prin sentința nr. din și stingerii întregului pasiv conform planului,

Constatând că s-a întocmit raportul asupra situației financiare și din aceasta rezultă că termenul de realizare a planului a expirat la data de iar, la scadențele prevăzute în plan toate creanțele și celelalte obligații au fost stinse,

În temeiul [art. 132](#) alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței, se va dispune închiderea procedurii de reorganizare judiciară a debitorului

Se va descărca administratorul judiciar de orice îndatoriri și responsabilități, conform [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Se va constata descărcat debitorul de diferența dintre valoarea obligațiilor pe care le avea înainte de confirmarea planului și valoarea prevăzută în plan, conform [art. 137](#) alin. 3 din Legea privind procedura insolvenței.

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

Admite cererea formulată de

În temeiul [art. 132](#) alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune închiderea procedurii reorganizării debitorului cu domiciliul/sediul social în ca urmare a realizării planului propus de, confirmat prin sentința nr. din

În temeiul [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Descarcă pe administratorul judiciar de orice îndatoriri și responsabilități.

În temeiul [art. 137](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Constată descărcat debitorul de diferența dintre valoarea obligațiilor pe care le avea înainte de confirmarea planului și valoarea prevăzută în plan.

În temeiul [art. 135](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune notificarea prezentei sentințe debitorului, administratorului special, creditorilor, direcției teritoriale a finanțelor publice, oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul, registrului societăților agricole, registrul asociațiilor și fundațiilor sau alte registre, pentru efectuarea mențiunii, precum și publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență.

Dispune afișarea dispozitivului sentinței la ușa tribunalului.

Definitivă.

Cu recurs, în termen de 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică astăzi

Judecător-sindic, Grefier,

ANEXA 2.9

Anexa nr. 2.9. - sentința de deschidere a procedurii falimentului

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚA COMERCIALĂ NR. _____

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____
Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și examinarea cererii formulate de administratorul judiciar, cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, număr de ordine în tabloul administratorilor: pentru deschiderea procedurii falimentului în temeiul [art. 107](#) din Legea privind procedura insolvenței, în contradictoriu cu debitorul cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre: și creditorii (cu comitetul creditorilor, dacă există), cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a acordat cuvântul părților prezente.

Administratorul judiciar

Creditorul (sau comitetul creditorilor)

Debitorul

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că în cadrul procedurii insolvenței deschisă împotriva debitorului prin încheierea pronunțată în ședința publică din data de/sentința numărul din data de

—
|_| debitorul și-a declarat intenția de a intra în procedura simplificată, în faliment ori nu și-a declarat intenția de reorganizare,

și

nici unul dintre celelalte subiecte îndreptățite nu a propus un plan de reorganizare, în condițiile prevăzute la [art. 94](#), sau

nici unul dintre planurile propuse nu a fost acceptat și confirmat;

—
|_| debitorul și-a declarat intenția de reorganizare, dar nu a propus un plan de reorganizare ori planul propus de acesta nu a fost acceptat și confirmat,

și

nici unul dintre celelalte subiecte îndreptățite nu a propus un plan de reorganizare, în condițiile prevăzute la [art. 94](#), sau

nici unul dintre planurile propuse nu a fost acceptat și confirmat,

–
|_| obligațiile de plată și celelalte sarcini asumate nu sunt îndeplinite, în condițiile stipulate prin planul confirmat, sau desfășurarea activității debitorului în decursul reorganizării aduce pierderi averii sale;

–
|_| a fost aprobat raportul administratorului judiciar prin care se propune, după caz, intrarea debitorului în falimentul, potrivit [art. 54](#) alin 3 sau [art. 60](#) alin 3 din Legea privind procedura insolvenței

–
|_| debitorul nu s-a conformat planului de reorganizare și există cerere de intrare în faliment din partea [administratorului judiciar/comitetului creditorilor/debitorului prin administratorul special];

–
|_| desfășurarea activității aduce pierderi averii debitorilor și există cerere de intrare în faliment din partea [administratorului judiciar/comitetului creditorilor/debitorului prin administratorul special];

Constatând că sunt îndeplinite condițiile deschiderii procedurii falimentului, potrivit:

–
|_| [art. 107](#) lit. A

–
|_| [art. 107](#) lit. B

–
|_| [art. 107](#) lit. C

–
|_| [art. 107](#) lit. D

–
|_| [art. 105](#)

ca unică soluție pentru satisfacerea creanțelor creditorilor.

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

Admite cererea administratorului judiciar

În temeiul

–
|_| [art. 107](#) lit. A

–
|_| [art. 107](#) lit. B

–

l _ l [art. 107](#) lit. C

l _ l [art. 107](#) lit. D

l _ l [art. 105](#)

din Legea privind procedura insolvenței;

Dispune începerea procedurii falimentului debitorului

În temeiul [art. 107](#) alin 2 din Legea privind procedura insolvenței,

Desemnează lichidator pe*1) cu domiciliul/sediul în, cod de identificare fiscală, nr. de ordine în tabloul lichidatorilor: cu o retribuție de, care va îndeplini atribuțiile prevăzute de [art. 25](#).

În temeiul [art. 107](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune dizolvarea societății debitoare și ridicarea dreptului de administrare al debitorului.

Fixează termenul maxim de predare a gestiunii către lichidatorul, împreună cu lista actelor și operațiunilor efectuate după deschiderea procedurii la

Dispune predarea către lichidator, în termen de 10 zile de la pronunțarea prezentei, a tabelului definitiv al creanțelor și a listei creanțelor născute în cursul procedurii.

Dispune notificarea deschiderii procedurii de faliment debitorului, creditorilor și oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunalul sau registrului societăților agricole/registrului asociațiilor și fundațiilor/alte registre, pentru efectuarea mențiunii, precum și publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență.

Fixează termenul limită pentru depunerea cererilor creanțelor născute în cursul procedurii la

Fixează termenul limită pentru verificarea creanțelor născute în cursul procedurii, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului suplimentar al creanțelor la

Fixează termenul limită pentru depunerea contestațiilor la creanțele născute în cursul procedurii la

Fixează termenul pentru soluționarea contestațiilor la creanțele născute în cursul procedurii la

Fixează termenul limită pentru întocmirea și afișarea tabelului definitiv consolidat al creanțelor la

În temeiul [art. 113](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune sigilarea bunurilor din averea debitorului și îndeplinirea celorlalte operațiuni de lichidare.

Definitivă. Cu recurs în 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică de la

Judecător-sindic,

Grefier,

*1) Poate fi desemnat ca lichidator chiar administratorul judiciar din cauză, care va prelua noile atribuții.

ANEXA 2.10

Anexa nr. 2.10. - sentința de închidere a procedurii - [art. 132](#) alin. (2) din Legea privind procedura insolvenței cu lichidare parțială

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚĂ COMERCIALĂ NR. _____

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și examinarea cererii formulate de lichidator cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, nr. de ordine în tabloul lichidatorilor:, desemnat să administreze procedura falimentului debitorului cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:, pentru închiderea procedurii, în temeiul [art. 132](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței; în contradictoriu cu debitorul și comitetul creditorilor compus din, prin reprezentant, cu domiciliul/sediul social, cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a acordat cuvântul părților prezente.

Lichidator

Debitorul

Comitetul creditorilor reprezentat prin

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că la data de, lichidatorul desemnat să administreze procedura falimentului debitorului a solicitat să se dispună închiderea

procedurii, ca urmare a stingerii întregului pasiv prin distribuirea sumelor obținute din lichidarea parțială a averii debitorului;

Constatând că s-a întocmit raportul de lichidare care cuprinde date privind: situația debitorului la data deschiderii procedurii, etapele desfășurate în cursul procedurii, bunurile din averea debitorului ce au fost lichidate, situația sumelor obținute din lichidarea bunurilor, situația sumelor obținute din încasarea creanțelor debitorului, cheltuielile de administrare a procedurii, stingerea pasivului debitorului, bunurile rămase în averea debitorului după stingerea pasivului;

Constatând că averea debitorului a fost parțial lichidată, că s-au achitat toate creanțele, conform tabelului definitiv consolidat al creanțelor, și toate cheltuielile de administrare a procedurii, dovada plăților fiind făcută cu înscrisurile depuse;

Constatând că, în cadrul procedurii, lichidarea bunurilor rămase, nu se mai justifică.

În temeiul [art. 132](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței, se va dispune închiderea procedurii falimentului debitorului

Se va descărca lichidatorul de orice îndatoriri și responsabilități, conform [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței.

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

În temeiul [art. 132](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței,
Dispune închiderea procedurii falimentului debitorului cu domiciliul/sediul social în

Dispune radierea debitorului din registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre.

În temeiul [art. 135](#) din Legea privind procedura insolvenței,
Dispune notificarea prezentei sentințe debitorului, tuturor creditorilor, administratorului special, direcției teritoriale a finanțelor publice și oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunalul, registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre pentru efectuarea mențiunii de radiere precum și publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență.

Dispune afișarea dispozitivului sentinței la ușa tribunalului.

Definitivă.

Cu recurs în termen de 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședință publică astăzi

Judecător-sindic,

Grefier,

ANEXA 2.11

Anexa nr. 2.11. - sentința de închidere a procedurii- [art. 132](#) alin. (2) din Legea privind procedura insolvenței cu lichidare totală

TRIBUNALUL _____
SECȚIA _____
DOSAR NR. ____/_____

SENTINȚA COMERCIALĂ NR. ____
Ședința publică din data de _____
Judecător-sindic _____
Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și examinarea cererii formulate de lichidatorul, cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală număr de ordine în tabloul lichidatorilor: desemnat să administreze procedura falimentului debitorului cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre: pentru închiderea procedurii, în temeiul [art. 132](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței,

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a acordat cuvântul părților prezente.

Lichidatorul

Debitorul

Comitetul creditorilor reprezentat prin cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că la data de lichidatorul desemnat să administreze procedura falimentului debitorului, a solicitat să se dispună închiderea procedurii, ca urmare a aprobării raportului final de lichidare și a distribuirii tuturor sumelor obținute;

Constatând că s-a întocmit raportul final de lichidare și bilanțul general, care au fost aprobate prin încheierea din, conform [art. 129](#) din Legea privind procedura insolvenței, că toate bunurile din averea debitorului au fost lichidate și toate sumele au fost distribuite conform Raportului asupra fondurilor obținute din vânzarea bunurilor și recuperarea de creanțe și a Tabelului de distribuire final aprobat, dovada plăților fiind făcută cu înscrisurile depuse la dosarul cauzei;

În temeiul [art. 132](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței se va dispune închiderea procedurii falimentului și radierea debitorului din registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre.

Se va descărca lichidatorul de orice îndatoriri și responsabilități, conform [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței.

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

Admite cererea formulată de

În temeiul [art. 132](#) alin. 2 din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune închiderea procedurii falimentului debitorului cu domiciliul/sediul social în

Dispune radierea debitorului din registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre;

În temeiul [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Descarcă pe lichidatorul de orice îndatoriri și responsabilități.

În temeiul [art. 135](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune notificarea prezentei sentințe debitorului, creditorului, administratorului special, Direcției Teritoriale a Finanțelor Publice, Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul, Registrul Societăților Agricole, Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și alte registre, pentru efectuarea mențiunilor de închidere a procedurii și de radiere, precum și publicarea prin Buletinul procedurilor de insolvență.

Definitivă. Cu recurs în termen de 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședință publică astăzi

Judecător-sindic,

Grefier,

ANEXA 2.12

Anexa nr. 2.12. - sentința de închidere a procedurii - [art. 131](#) din Legea privind procedura insolvenței

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚA COMERCIALĂ NR. _____

Ședință publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și examinarea cererii formulată de administratorul/lichidatorul judiciar, desemnat să administreze procedura insolvenței debitorului, pentru închiderea procedurii, în temeiul [art. 131](#) din Legea privind procedura insolvenței, în contradictoriu cu debitorul cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, nr. de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a acordat cuvântul părților prezente.

Administratorul/lichidatorul judiciar cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, nr. de ordine în tabloul administrator/lichidator judiciar

Debitorul

Comitetul creditorilor reprezentat prin, cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că la data de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar desemnat să administreze procedura insolvenței debitorului a solicitat să se dispună închiderea procedurii, ca urmare a lipsei bunurilor în averea debitorului/insuficienței bunurilor/neavansării de către creditorii a sumelor necesare pentru acoperirea cheltuielilor de lichidare;

Constatând că procedura concursuală a fost deschisă prin încheierea pronunțată în ședința publică din data de/sentința nr. din data de

Constatând că s-au întocmit și comunicat notificările în condițiile [art. 61](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Constatând că notificarea a fost publicată și în ziarul din data de, conform [art. 61](#) alin. 3 din Legea privind procedura insolvenței,

În temeiul [art. 131](#) din Legea privind procedura insolvenței va dispune încheierea procedurii insolvenței și radierea debitorului.

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

În temeiul [art. 131](#) din Legea privind procedura insolvenței,
Dispune închiderea procedurii insolvenței debitorului cu sediul în;
Dispune radierea debitorului din registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre.

În temeiul [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței,
Descarcă pe administratorul judiciar de orice îndatoriri și responsabilități.

În temeiul [art. 135](#) din Legea privind procedura insolvenței,
Dispune notificarea prezentei sentințe debitorului, creditorilor, administratorului special,
Direcției Teritoriale a Finanțelor Publice, Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă
Tribunalul sau Registrului Societăților Agricole, Registrului Asociațiilor și
Fundațiilor/altor registre pentru efectuarea mențiunii de radiere, precum și publicarea în
Buletinul procedurilor de insolvență.

Definitivă.

Cu drept de recurs în 10 zile de la comunicare

Pronunțată în ședință publică astăzi

Judecător-sindic,

Grefier,

ANEXA 2.13

Anexa nr. 2.13. - sentința de închidere a procedurii și revocare a încheierii de deschidere a
procedurii - [art. 134](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚA COMERCIALĂ NR. _____

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) și examinarea
cererii formulate de administratorul judiciar, desemnat să administreze procedura insolvenței
debitorului, pentru închiderea procedurii, în temeiul [art. 134](#) alin. 1 din Legea privind
procedura insolvenței, în contradictoriu cu debitorul cu domiciliul/sediul
social cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul
comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre:
.....

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care s-a acordat cuvântul părților prezente.

Administratorul judiciar domiciliul/sediul social cod de
identificare fiscală, număr de ordine în tabloul administratorilor:

Debitorul

JUDECĂTORUL-SINDIC

Constatând că la data de administratorul judiciar desemnat să administreze procedura insolvenței debitorului a solicitat să se dispună închiderea procedurii, ca urmare a nedepunerii nici unei cereri de admitere a creanței în termenul prevăzut pentru înregistrarea cererilor de creanță;

Constatând că procedura concursuală a fost deschisă prin încheierea pronunțată în ședința publică din data de

Constatând că s-au făcut și comunicat notificările în condițiile [art. 61](#) din lege;

Constatând că notificarea a fost publicată și în ziarul din data de, conform [art. 61](#) alin. 3 din lege;

Constatând că la expirarea termenului pentru depunerea declarațiilor de creanțe nici un creditor nu și-a declarat creanța;

În temeiul [art. 134](#) alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței se va dispune închiderea procedurii concursuale, ca urmare a lipsei pasivului, scopul procedurii fiind inexistent.

Totodată, se va revoca hotărârea de deschidere a procedurii insolvenței debitorului, încheierea din data de și se va descărca administratorul judiciar de îndatoriri și responsabilități.

PENTRU ACESTE MOTIVE ÎN NUMELE LEGII HOTĂRĂȘTE:

În temeiul [art. 134](#) alin. 1 din Legea privind procedura insolvenței;

Dispune închiderea procedurii insolvenței debitorului cu sediul în și revocarea încheierii de deschidere a procedurii insolvenței debitorului, din data

În temeiul [art. 136](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Descarcă pe administratorul judiciar de orice îndatoriri și responsabilități.

În temeiul [art. 135](#) din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune notificarea prezentei sentințe debitorului, administratorului special, direcției teritoriale a finanțelor publice și oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul, Registrul Societăților Agricole, Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și alte registre, precum și publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență.

Dispune afișarea dispozitivului sentinței la ușa tribunalului.

Definitivă. Cu recurs în 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședință publică astăzi

Judecător-sindic,

Grefier,

ANEXA 2.14

Anexa nr. 2.14. - sentință comercială/încheiere - formular standard

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/____

SENTINȚĂ COMERCIALĂ/ÎNCHEIERE

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol derularea procedurii prevăzute de Legea privind procedura insolvenței și soluționarea pentru formulată de, în calitate de cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, nr. de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care, constatându-se procesul în stare de judecată, s-a acordat cuvântul pe fond.

Reprezentantul debitoarei cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

JUDECĂTORUL-SINDIC

Asupra cererii de față,

Constatând că

.....
.....
.....

PENTRU ACESTE MOTIVE

ÎN NUMELE LEGII

HOTĂRĂȘTE:

În temeiul art. din Legea privind procedura insolvenței,

Dispune

.....

.....

.....

Definitivă. Cu recurs în termen de 10 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică de la

Tribunalul,

Grefier,

ANEXA 2.15

Anexa nr. 2.15. - decizie comercială - formular standard

TRIBUNALUL _____

SECȚIA _____

DOSAR NR. ____/_____

DECIZIE COMERCIALĂ NR. _____

Ședința publică din data de _____

Judecător-sindic _____

Grefier _____

Pe rol soluționarea pentru formulată de, în calitate de cu sediul social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, nr. de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

La apelul nominal au răspuns/lipsit

Procedura completă.

S-a făcut referatul oral al cauzei, după care, constatându-se procesul în stare de judecată, s-a acordat cuvântul pe fond.

Reprezentantul debitoarei cu domiciliul/sediul social cod de identificare fiscală, număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

JUDECĂTORUL-SINDIC

Asupra cererii de față,

Constatând că

.....
.....
.....

PENTRU ACESTE MOTIVE
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE:

În temeiul art. din Legea privind procedura insolvenței,
Dispune

.....
.....
.....

Definitivă. Cu recurs în termen de 10 zile de la comunicare.
Pronunțată în ședința publică de la

Tribunalul,

Grefier,

ANEXA 3.1

Anexa nr. 3.1. - convocare adunare creditorilor

CONVOCACARE ADUNAREA CREDITORILOR

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Creditori:
Listă anexă*)

3.1. Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de ordine
în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

3.2. Administrator special: _____

(nume, prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Administrator judiciar/Lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social
(stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

Număr de înscriere în
tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

5. Subscrisa/Subsemnatul(a) _____, în calitate
de administrator judiciar/lichidator judiciar al debitorului

_____, conform sentinței comerciale nr.
_____, încheierii din data de (ziua/luna/anul) ___/___/___ pronunțată de
Tribunalul _____, secția _____, în dosarul ___/___, în
temeiul [art. 14](#) și următoarele din Legea privind procedura insolvenței

|_| din oficiu

|_| la cererea: _

|_| creditorilor care dețin creanțe în valoare de peste 30%

_ din valoarea însumată a acestora.

|_| comitetului Creditorilor

CONVOACĂ ADUNAREA CREDITORILOR
DEBITORULUI: _____

Adunarea creditorilor va avea loc la (sediul) _____

Adresa (stradă, număr, localitate, sector, județ) _____

Data (ziua/luna/anul) ____/____/____

Ora ____/____

Creditorii pot fi reprezentați în cadrul adunării prin împuterniciți, cu procură specială și legalizată sau, în cazul creditorilor bugetari și a celorlalte persoane juridice, cu delegație semnată de conducătorul unității.

Creditorii pot vota și prin corespondență. Scrisoarea prin care se exprimă votul, semnată de creditor, semnătura fiind legalizată de notarul public ori certificată și atestată de un avocat, sau înscrisul în format electronic, căruia i s-a raportat, atașat sau asociat semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, poate fi comunicată prin orice mijloace și înregistrată la administratorul judiciar/lichidator judiciar, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului.

Creditorii cu titluri de valoare la purtător vor depune originalele la administrator cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a vota.

ORDINEA DE ZI:

- |_ | alegerea sau numirea comitetului creditorilor;
- |_ | analiza rapoartelor întocmite de comitetul creditorilor;
- |_ | alegerea unui administrator judiciar care să înlocuiască administratorul judiciar numit de judecătorul-sindic;
- |_ | prezentarea raportului trimestrial;
- |_ | aprobarea raportului privind vânzarea în bloc prin modalitatea:
 - |_ | negocierii directe către un cumpărător identificat, cu precizarea condițiilor minime, ale contractului, cum ar fi prețul și modalitatea de plată;
 - |_ | negocierii directe, fără cumpărător identificat, cu precizarea prețului minim propus;
 - |_ | licitație.
- |_ | aprobarea propunerii de vânzare directă;
- |_ | aprobarea raportului final întocmit de lichidator;

—
|_| alte mențiuni: _____

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:**)

- Raportul privind vânzarea în bloc a bunurilor debitorului și procesul-verbal al ședinței comitetului creditorilor privind raportul au fost depuse la grefa Tribunalului cu sediul în (stradă, număr, localitate, sector, județ), unde pot fi studiate de orice persoană interesată.

- Creditorii pot formula obiecțiuni la raportul final cu cel puțin 10 zile înainte de data convocării

Pentru alte informații suplimentare, vă puteți adresa:

- administratorului judiciar;
- lichidatorului judiciar;
- Comitetului Creditorilor.

Semnătura:

(nume, prenume sau denumire administrator judiciar/lichidator judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului legal al administratorului judiciar/lichidatorului judiciar persoană juridică)

Semnătura (și ștampila): _____

*) Lista anexă cu creditorii va cuprinde următoarele date de identificare: nume și prenume/denumire; Cod de identificare fiscală (cod numeric personal, cod unic de înregistrare, cod de înregistrare fiscală); Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre; Domiciliul/sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ); Telefon/Fax; e-mail.

**) Informațiile suplimentare vor fi menționate în mod expres în funcție de ordinea de zi stabilită

ANEXA 3.2

Anexa nr. 3.2. - convocare comitet creditorilor

CONVOCARE COMITETUL CREDITORILOR

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Creditori:

Listă anexă*)

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)
_____ Număr de ordine în
registru comerțului/registru societăților agricole/registru asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

3.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

După caz: Număr de ordine în registru comerțului/registru societăților agricole/registru
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Administrator judiciar/Lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)
_____ Număr de înscriere în tabloul

practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

5. Subscrisa/Subsemnatul(a) _____, în calitate
de administrator judiciar/lichidator judiciar al debitorului

_____, conform sentinței comerciale nr. _____, încheierii din data de (ziua/luna/anul) ___/___/___ pronunțată de Tribunalul _____, secția _____, în dosarul _____/_____, în temeiul [art. 15](#) și următoarele din Legea privind procedura insolvenței.

CONVOACĂ COMITETUL CREDITORILOR
DEBITORULUI:

(nume și prenume sau denumire)

Sedința comitetului creditorilor va avea loc la (sediul) _____

Adresa (stradă, număr, localitate, sector, județ) _____

Data (ziua/luna/anul) ___/___/___

Ora ___/___

Creditorii pot fi reprezentați în cadrul adunării prin împuterniciți, cu procură specială și legalizată sau, în cazul creditorilor bugetari și a celorlalte persoane juridice, cu delegație semnată de conducătorul unității.

Creditorii pot vota și prin corespondență. Scrisoarea prin care se exprimă votul, semnată de creditor, semnătura fiind legalizată de notarul public ori certificată și atestată de un avocat, sau înscrisul în format electronic, căruia i s-a raportat, atașat sau asociat semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, poate fi comunicată prin orice mijloace și înregistrată la administratorul judiciar/lichidator judiciar, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului.

ORDINEA DE ZI:

- |_| analiza oportunității introducerii unei cereri adresată judecătorului-sindic și având ca obiect ridicarea dreptului de administrare al debitorului;
- |_| solicitarea autorizării din partea judecătorului-sindic în vederea anulării unor transferuri cu caracter patrimonial (făcute de debitor în fraudă creditorilor), acțiuni care nu au fost introduse de administratorul judiciar/lichidator judiciar;
- |_| dezbateră raportului administratorului judiciar/lichidatorului judiciar;
- |_| aprobarea actelor, operațiunilor și plăților care depășesc condițiile

obișnuite de exercitare a activității curente;

l_ l alte probleme: _____

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

Pentru informații suplimentare, vă puteți adresa:

- administratorului judiciar;
- lichidatorului judiciar.

Semnătura:

(Nume, prenume sau denumire administrator judiciar/lichidator judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului legal al administratorului judiciar/lichidatorului judiciar persoană juridică)

Semnătura (și ștampila) _____

*) Lista anexă cu creditorii va cuprinde următoarele date de identificare: nume și prenume/denumire; Cod de identificare fiscală (cod numeric personal, cod unic de înregistrare, cod de înregistrare fiscală); Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre; Domiciliul/sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ); Telefon/Fax; e-mail.

ANEXA 3.3

Anexa nr. 3.3. - notificare privind deschiderea procedurii insolvenței

NOTIFICARE PRIVIND DESCHIDEREA PROCEDURII DE INSOLVENȚĂ

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței:

Adresa (stradă, număr, localitate, sector, județ)

Număr de telefon _____ programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de ordine
în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

3.2. Administrator special: _____

(nume, prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor:*)

Listă anexă:

5. Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de înscriere în
tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică

6. Subscrisa/Subsemnatul(a): _____, în calitate
de administrator judiciar al debitorului _____, conform sentinței
comerciale nr. _____, încheierii din data de (ziua/luna/anul) ____/____/____
pronunțată de Tribunalul _____, secția _____, în dosarul
_____/____, în temeiul [art. 61](#) alin. (1) și/sau alin. (2) și [art. 62](#) alin. (1) și următoarele din

Legea privind procedura insolvenței, coroborate cu [art. 32](#) alin. (1) și [art. 28](#) alin. (1) sau, după caz, [art. 33](#) alin. (4) sau alin. (6), [art. 35](#) și [art. 28](#) alin. (2) din același act normativ

NOTIFICĂ

7. Deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorului _____ prin sentința comercială nr. _____/încheierea din data de (ziua/luna/anul) ___/___/___ pronunțată de Tribunalul _____, secția _____, în dosarul _____/_____.

7.1. Debitorul _____ are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la [art. 28](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței.

7.2. Creditorii debitorului _____ trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:

7.2.1. Termenul pentru depunerea cererii de admitere a creanței

Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este (ziua/luna/anul) ___/___/_____

În temeiul [art. 76](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele pe care le dețineți împotriva debitorului.

7.2.2. Alte termene stabilite prin hotărârea de deschidere a procedurii:

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este (ziua/luna/anul) ___/___/_____.

Termenul limită pentru introducerea eventualelor contestații la tabelul preliminar (ziua/luna/anul) ___/___/_____

Termenul pentru soluționarea eventualelor contestații formulate împotriva tabelului preliminar al creanțelor este (ziua/luna/anul) ___/___/_____

Termenul pentru întocmirea și afișarea tabelului definitiv al creanțelor este (ziua/luna/anul) ___/___/_____

**) Termenul limită de depunere a opozițiilor la hotărârea de deschidere a procedurii prevăzute de [Legea privind procedura insolvenței](#) este (ziua/luna/anul) ___/___/_____

8. Adunarea creditorilor:

Se notifică faptul că prima Adunare a creditorilor va avea loc la:

Adresa (stradă, număr, localitate, sector, județ)

Data (ziua/luna/anul) ___/___/_____

Ora _____

având ca ordine de zi:

–

l_ l prezentarea situației debitorului;

l_ l desemnarea/confirmarea/înlocuirea Comitetului creditorilor;

l_ l confirmarea/înlocuirea administratorului judiciar;

l_ l alte mențiuni.

9. Comitetul creditorilor***):

Componența Comitetului creditorilor este:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

10. Deschiderea procedurii insolvenței se notifică Oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunalul _____/registrului societăților agricole/registrului asociațiilor și fundațiilor/alte registre pentru efectuarea mențiunii.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

1. În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la tribunal "Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar" cu respectarea dispozițiilor [art. 65](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței.

2. Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate.

3. Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, în dublu exemplar, unul pentru a fi comunicat administratorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru administratorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă.

4. Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de _____ lei și de un timbru judiciar de _____ lei.

Restricții pentru creditori:

De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale ([art. 36](#) din Legea privind procedura insolvenței).

11. Semnătura:

(Numele și prenumele sau denumirea administratorului judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului administratorului
judiciar persoană juridică)

Semnătura (și ștampila): _____

*) Lista anexă cu creditorii va cuprinde următoarele date de identificare: nume și prenume/denumire; Cod de identificare fiscală (cod numeric personal, cod unic de înregistrare, cod de înregistrare fiscală); Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre; Domiciliul/sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ); Telefon/Fax; e-mail.

**) Se va menționa în situația în care cererea introductivă este formulată de debitor, în condițiile [art. 32](#) din Legea privind procedura insolvenței

***) Listă anexă conținând membrii comitetului creditorilor (nume și prenume/denumire)

ANEXA 3.4

Anexa nr. 3.4. - notificare raport privind propunerea de intrare în faliment prin procedura simplificată

NOTIFICARE PRIVIND PROPUNEREA DE INTRARE ÎN FALIMENT PRIN PROCEDURA SIMPLIFICATĂ

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa (stradă, număr, localitate, sector, județ)
_____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

2.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor
și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

2.2. Administrator special al debitorului _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

3. Creditorul care a formulat cererea de deschidere a procedurii
insolvenței _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

4. Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de înscriere în
tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

5. Subscrisa/Subsemnatul(a): _____ în calitate
de administrator judiciar al debitorului _____ conform sentinței

comerciale nr. _____, încheierii din data de (ziua/luna/anul) ___/___/___
pronunțată de Tribunalul _____, Secția _____, în dosarul ___/___, în
temeiul [art. 54](#) din Legea privind procedura insolvenței.

NOTIFICĂ

- Raportul privind propunerea de intrare în faliment prin procedura simplificată a
debitorului, la data de (ziua/luna/anul) ___/___/___.

- Alte mențiuni: _____
_____.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

- Propunerea privind intrarea în faliment prin procedura simplificată urmează a fi supusă de
judecătorul-sindic dezbaterii într-o ședință publică, care va avea loc în maxim 20 de zile de la
primirea raportului părților mai sus menționate.

- Pentru alte informații suplimentare vă puteți adresa administratorului judiciar.

Semnătura:

(Nume, prenume sau denumire administrator judiciar)

Numele și prenumele reprezentantului legal al
administratorului judiciar persoana juridică.

Semnătura (și ștampila): _____

ANEXA 3.5

Anexa nr. 3.5 - anunț privind raportul asupra cauzelor și împrejurărilor care au condus la
apariția stării de insolvență

ANUNȚ PRIVIND RAPORTUL ASUPRA CAUZELOR ȘI ÎMPREJURĂRILOR CARE AU
CONDUS LA APARIȚIA STĂRII DE INSOLVENȚĂ

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2.1. Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)
_____ Număr de ordine
în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____
Tel./Fax _____ E-mail _____

2.2. Administrator special: _____
(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

3. Administrator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de
înscriere în tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Subscrisa/Subsemnatul(a) _____ în calitate
de administrator judiciar al debitorului _____, conform sentinței
comerciale nr. _____, încheierii din data de (ziua/luna/anul) ____/____/____
pronunțată de Tribunalul _____, Secția _____, de judecătorul-sindic în
dosarul _____, în temeiul [art. 59](#) din Legea privind procedura insolvenței

ANUNȚĂ

- Raportul asupra cauzelor și împrejurărilor care au condus la apariția stării de insolvență a debitorului _____ a fost depus la grefa Tribunalului și la registrul comerțului de pe lângă Tribunalul _____/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre și a fost comunicat debitorului, la data de (ziua/luna/anul) ____/____/____.

- În cuprinsul raportului s-a propus intrarea în faliment a debitorului _____, în procedura generală. Astfel, conform prevederilor legale în vederea trecerii la procedura falimentului este necesară aprobarea raportului privind propunerea de intrare în faliment. În acest sens, a fost stabilită ședința adunării creditorilor la data de (ziua/luna/anul) ____/____/____ ora _____ la sediul _____ din _____

- Se convoacă adunarea creditorilor la data de (ziua/luna/anul) ____/____/____ la sediul _____ din _____ (adresa debitorului) _____ în vederea aprobării propunerii de intrare în faliment în procedură generală și a punctului de vedere al comitetului creditorilor asupra acesteia.

- Alte mențiuni:

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

- Consultarea raportului privind propunerea de intrare în faliment a debitorului, se va face la sediul administratorului judiciar _____, pe cheltuiala solicitantului.

Creditorii pot fi reprezentați în cadrul adunării prin împuterniciți, cu procură specială și legalizată sau, în cazul creditorilor bugetari și a celorlalte persoane juridice, cu delegație semnată de conducătorul unității.

Creditorii pot vota și prin corespondență. Scrisoarea prin care se exprimă votul, semnată de creditor, semnătura fiind legalizată de notarul public ori certificată și atestată de un avocat, sau înscrisul în format electronic, căruia i s-a raportat, atașat sau asociat semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, poate fi comunicată prin orice mijloace și înregistrată la administratorul judiciar/lichidator judiciar, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului.

Creditorii cu titluri de valoare la purtător vor depune originalele la administrator cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a vota.

- Pentru alte informații suplimentare vă puteți adresa administratorului judiciar.

Semnătura:

(nume, prenume sau denumire administrator judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului legal al
administratorului judiciar persoană juridică)

Semnătura (și ștampila): _____

ANEXA 3.6

Anexa nr. 3.6. - anunț privind admiterea planului de reorganizare

ANUNȚ PRIVIND PLANUL DE REORGANIZARE

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)
_____ Număr de ordine
în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

2.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

3. Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

Număr de înscriere în
tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică

4. Subscrisa/Subsemnatul(a): _____, în calitate
de administrator judiciar al debitorului _____, în insolvență, conform
încheierii/sentinței comerciale nr. _____, din data de (ziua/luna/anul)
____/____/____, pronunțată de Tribunalul _____, Secția _____, în dosarul
____/____, în temeiul [art. 99](#) alin. (2) din Legea privind procedura insolvenței

ANUNȚĂ

—
|_| În cadrul ședinței din data (ziua/luna/anul) ____/____/____
judecătorul-sindic a admis planul de reorganizare propus de _____,
în calitate de debitor/administrator judiciar/creditor, cu privire la
reorganizarea activității debitorului.

Se convoacă adunarea creditorilor la data de (ziua/luna/anul) ____/____/____, având ca
ordine de zi votarea planului de reorganizare propus.

—
|_| Confirmarea planului de reorganizare de către judecătorul-sindic va avea
loc la data de (ziua/luna/anul) ____/____/____*)

—
|_| Alte mențiuni _____.

Creditorii pot fi reprezentați în cadrul adunării prin împuterniciți, cu procură specială și
legalizată sau, în cazul creditorilor bugetari și a celorlalte persoane juridice, cu delegație
semnată de conducătorul unității.

Creditorii pot vota și prin corespondență. Scrisoarea prin care se exprimă votul, semnată de
creditor, semnătura fiind legalizată de notarul public ori certificată și atestată de un avocat, sau
înscrisul în format electronic, căruia i s-a raportat, atașat sau asociat semnătura electronică
extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, poate fi comunicată prin orice mijloace și

înregistrată la administratorul judiciar/lichidator judiciar, cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului.

Creditorii cu titluri de valoare la purtător vor depune originalele la administrator cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru exprimarea votului, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a vota.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- Planul de reorganizare propus poate fi consultat de orice persoană interesată la sediul debitorului _____ din _____, pe cheltuiala solicitantului.

- Pentru informații suplimentare vă puteți adresa administratorului judiciar.

Semnătura:

(nume, prenume sau denumire administrator judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului legal al administratorului judiciar persoană juridică)

Semnătura (și ștampila): _____

*) data de confirmare a planului de reorganizare nu va depăși 15 zile de la data exprimării votului asupra planului de către creditorii

ANEXA 3.7

Anexa nr. 3.7. - notificare deschidere procedură de faliment

NOTIFICAREA DESCHIDERII PROCEDURII DE FALIMENT

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____ Anul _____ Tribunal _____
Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa (stradă, număr, localitate, sector, județ)
_____ Număr de telefon _____ Programul
arhivei/registraturii instanței _____

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____

Domiciliul/Sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de ordine
în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

3.2. Administrator special: _____

(nume, prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor:*)

Listă anexă:

5. Lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social (stradă,
număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de înscriere în
tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

6. Subscrisa/Subsemnatul(a): _____, în calitate
de lichidator judiciar al debitorului _____, conform sentinței
comerciale nr. _____, încheierii din data de (ziua/luna/anul) ____/____/____
pronunțată de Tribunalul _____, secția _____, în dosarul

_____/_____, în temeiul [art. 108](#) alin. (1) și [art. 109](#) alin. (1) și (2) din Legea privind procedura insolvenței.

NOTIFICĂ

7. Intrarea debitorului în procedura de faliment având în vedere că:

- debitorul deși și-a declarat intenția de reorganizare nu a depus un plan;
- debitorul nu și-a declarat intenția de a intra în reorganizare și nici o parte din cele îndreptățite nu a depus un plan de reorganizare;
- nici unul din planurile propuse nu a fost acceptat și confirmat;
- obligațiile de plată și celelalte sarcini asumate nu sunt îndeplinite în condițiile stipulate prin planul confirmat;
- activitatea debitorului în decursul reorganizării aduce pierderi averii sale;
- a fost aprobat raportul administratorului judiciar prin care s-a propus intrarea debitorului în faliment, conform Sentinței comerciale nr. ____/____ Încheierii din data de (ziua/luna/anul) ____/____/____ pronunțată în dosarul menționat mai sus

7.1. Debitorul _____ are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la [art. 28](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței.

7.2. Creditorii debitorului _____, inclusiv cei care au înregistrat creanțe împotriva debitorului în perioada de observație sau ulterior, în perioada de reorganizare și până la deschiderea procedurii falimentului, trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia, prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:

7.2.1. Termenul pentru depunerea cererii de admitere a creanței

Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor în tabelul suplimentar al creanțelor este (ziua/luna/anul) ____/____/____.

În temeiul [art. 76](#) din Legea privind procedura insolvenței, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele deținute împotriva debitorului.

7.2.2. Alte termene stabilite prin sentința de intrare în faliment:

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului suplimentar al creanțelor este (ziua/luna/anul) ____/____/____

Termenul pentru depunerea eventualelor contestații formulate împotriva tabelului suplimentar al creanțelor este (ziua/luna/anul) ____/____/____

Termenul pentru afișarea tabelului definitiv consolidat al creanțelor este (ziua/luna/anul) ____/____/____

8. Deschiderea procedurii de faliment se notifică oficiului registrului comerțului de pe lângă Tribunalul _____/registrului societăților agricole/registrului asociațiilor și fundațiilor/alte registre pentru efectuarea mențiunii.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

1. În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la tribunal "Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar" cu respectarea dispozițiilor [art. 65](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței.

2. Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate.

3. Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, în dublu exemplar, unul pentru a fi comunicat lichidatorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru lichidatorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă.

4. Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de _____ lei și de un timbru judiciar de _____ lei.

Restricții pentru creditori:

De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale ([art. 36](#) din Legea privind procedura insolvenței).

9. Semnătură

(Nume și prenume sau denumirea lichidatorului judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului lichidatorului judiciar persoană juridică)

Semnătura (și ștampila): _____

*) Lista anexă cu creditorii va cuprinde următoarele date de identificare: nume și prenume/denumire; Cod de identificare fiscală (cod numeric personal, cod unic de înregistrare, cod de înregistrare fiscală); Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre; Domiciliul/sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ); Telefon/Fax; e-mail.

ANEXA 3.8

Anexa nr. 3.8. - notificare depunere plan de distribuire și raportul asupra fondurilor obținute din lichidarea și din încasarea de creanțe

NOTIFICARE PRIVIND PLANUL DE DISTRIBUIRE ȘI RAPORTUL ASUPRA FONDURILOR OBȚINUTE DIN LICHIDAREA ȘI DIN ÎNCASAREA DE CREANȚE

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul: Număr dosar _____/Anul _____ Tribunal
_____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Creditori:
Listă anexă*)

3.1. Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____
Domiciliul/sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)
_____ Număr de ordine
în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____
Tel./Fax _____ E-mail _____

3.2. Administrator special: _____
(nume, prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____
Domiciliul/Sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)
_____ După caz: Număr de
ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și
fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____

Domiciliul/Sediul social (stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ)

_____ Număr de înscriere în
tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant lichidator judiciar persoană juridică

Subscrisa/Subsemnatul(a): _____, în calitate
de lichidator judiciar însărcinat cu conducere în tot a activității debitorului, prin sentința
comercială nr. _____ încheierea din data de (ziua/luna/anul) ___/___/___
pronunțată de Tribunalul _____, Secția _____, în dosarul
_____/___, prin care s-a deschis procedura prevăzută de [Legea](#) privind procedura
insolvenței, împotriva debitorului _____, în temeiul [art. 122](#)
alin. (2) și următoarele din Legea privind procedura insolvenței,

NOTIFICĂ

La data de (ziua/luna/anul) ___/___/___, lichidatorul judiciar a înregistrat la grefa
Tribunalului _____ planul de distribuire și raportul asupra fondurilor
obținute din lichidare și din încasarea de creanțe.

Alte mențiuni _____

*) Lista anexă cu creditorii va cuprinde următoarele date de identificare: nume și
prenume/denumire; Cod de identificare fiscală (cod numeric personal, cod unic de
înregistrare, cod de înregistrare fiscală); Număr de ordine în registrul comerțului/registrul
societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre; Domiciliul/sediul social
(stradă, număr, bloc, apartament, localitate, sector, județ); Telefon/Fax; e-mail.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

O copie de pe raportul asupra fondurilor obținute din lichidare și din încasarea de creanțe, precum și de pe planul de distribuire între creditorii urmează a fi afișate la ușa tribunalului la data de (ziua/luna/anul) ____/____/____

Oricare creditor sau comitetul creditorilor poate formula contestații la raport și la plan în termen de 15 zile de la afișare.

O copie de pe contestație se comunică, de urgență, lichidatorului judiciar.

Pentru alte informații suplimentare vă puteți adresa lichidatorului judiciar.

Semnătura:

(nume, prenume sau denumire lichidator judiciar)

(Numele și prenumele reprezentantului legal al lichidatorului judiciar persoană juridică)

Semnătură (și ștampilă): _____

ANEXA 4.1

Anexa nr. 4.1. - opoziție împotriva încheierii de deschidere a procedurii insolvenței la cererea debitorului

OPOZIȚIE ÎMPOTRIVA ÎNCHEIERII DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI LA CEREREA DEBITORULUI

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței _____

3.1. Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____
Domiciliul/sediul social _____ Număr de
ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și
fundațiilor/alte registre _____
Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____
(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social

Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____ Cont bancar

5. Administrator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social

Nr. de ordine în tabloul
practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____
(denumirea creditorului)

în calitate de creditor al _____
(denumirea debitorului)

reprezentat legal prin _____ cu sediul
(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

profesional* _____, cu sediul ales
(al avocatului)

în** _____, în temeiul [art. 32](#) alin. (2) din Legea privind
procedura insolvenței, formulează prezenta

OPOZIȚIE

împotriva Încheierii pronunțate de judecătorul-sindic în dosarul numărul _____ an
_____ în data de ___/___/___, prin care a fost deschisă procedura insolvenței
împotriva debitorului _____ și prin care se solicită***:

7. Motivarea opoziției:

Motivarea în fapt și în drept a opoziției la încheierea de deschidere a procedurii insolvenței
împotriva debitorului _____ este prezentată în anexă în
număr de _____ file.

8. Probe

În susținerea prezentei, solicităm administrarea următoarelor probe:

–
|_| înscrisuri

–
|_| alte probe

În acest sens, depunem următoarele documente justificative:

–
|_| extras de cont

–
|_| alte înscrisuri (opis pentru înscrisuri)

în număr de _____ file.

9. Cheltuieli de judecată și judecarea în lipsă****

În temeiul art. ___ alin. ___ din [Codul de procedură civilă](#) solicităm cheltuieli de judecată
în sumă de _____ lei, pentru care depunem următoarele documente
justificative: _____

În temeiul art. ___ alin. ___ din [Codul de procedură civilă](#) solicităm judecarea în lipsă.

10. Număr de exemplare depuse:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.*****

11. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al creditorului)

(Semnătura reprezentantului legal al creditorului și ștampila)

* Se completează când este reprezentat prin avocat.

** Se completează dacă creditorul care formulează opoziția are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind cauza;

*** Se completează obiectul cererii (text).

**** Opțional

***** Comunicarea cu debitorul și cu administratorul judiciar se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență

Anexa nr. 4.1. - opoziție împotriva încheierii de deschidere a procedurii insolvenței la cererea debitorului

anexă

MOTIVAREA ÎN FAPT ȘI DREPT A OPOZIȚIEI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Creditor care a formulat opoziția: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. MOTIVAREA ÎN FAPT
(text)

2. MOTIVAREA ÎN DREPT

(text)

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al creditorului)

(Semnătura reprezentantului legal al creditorului și ștampila

ANEXA 4.2

Anexa nr. 4.2. - recurs împotriva hotărârii judecătorești pronunțată de judecătorul-sindic

RECURS

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul
comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____
(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____ Cont bancar

5. Administrator judiciar/lichidator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Nr. de ordine în tabloul
practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____ în calitate de _____,
reprezentat legal prin _____

(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

cu sediul profesional* _____, cu sediul ales în** _____

(al avocatului)

în temeiul [art. 8](#) din Legea privind procedura insolvenței, formulează prezentul

RECURS

împotriva Sentinței numărul _____/Încheierii din data de ___/___/___ pronunțată de judecătorul-sindic în dosarul _____ numărul _____ an _____, prin care se solicită:

admiterea recursului și pe fond

casarea sentinței nr. _____ sau încheierii din data de ___/___/___ și trimiterea spre rejudecare la instanța de fond

altele _____

7. Motivarea recursului

Motivarea în fapt și în drept a recursului la Sentința/Încheierea de deschidere a procedurii insolvenței împotriva debitorului _____ este prezentată în anexă în număr de _____ file.

8. Probe

În susținerea prezentei solicităm administrarea următoarelor probe:

înscrisuri

alte probe

În acest sens, depunem următoarele documente justificative:

extras de cont

alte înscrisuri (opis pentru înscrisuri)

în număr de _____ file

9. Cheltuieli de judecată și judecarea în lipsă***

În temeiul art. _____ alin. _____ din Codul de procedură civilă solicităm cheltuieli de judecată în sumă de _____ lei, pentru care depunem următoarele documente justificative: _____.

În temeiul art. _____ alin. _____ din Codul de procedură civilă solicităm judecarea în lipsă.

10. Număr de exemplare depuse****:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.

11. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al recurentului)

(Semnătura reprezentantului legal al recurentului și ștampila)

* Se completează când este reprezentat prin avocat.

** Se completează dacă recurentul care formulează recursul are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind cauza;

*** Opțional

**** Comunicarea se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență

Anexa nr. 4.2. - recurs împotriva hotărârii judecătorești pronunțată de judecătorul-sindic

anexă

MOTIVAREA ÎN FAPT ȘI DREPT A RECURSULUI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Recurent*: _____
(nume și prenume sau denumire)

Intimat**: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. MOTIVAREA ÎN FAPT

(text)

2. MOTIVAREA ÎN DREPT

(text)

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al recurentului)

(Semnătura reprezentantului legal al recurentului și ștampila)

* Persoana care a formulat recursul.

** Persoana cu care se judecă în contradictoriu.

ANEXA 4.3

Anexa nr. 4.3. - contestație împotriva măsurilor luate de administratorul/lichidatorul judiciar

CONTESTAȚIE

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul

comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social

_____ Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____ Cont bancar

5. Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social

_____ Nr. de ordine în tabloul
practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____ în calitate de _____
reprezentat legal prin _____

(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

cu sediul profesional* _____, cu sediul ales în** _____

(al avocatului)

în temeiul | _ | [art. 21](#) alin. (2)/| _ | [art. 75](#) alin. (1)/| _ | [art. 122](#) alin. (3) din Legea privind
procedura insolvenței, formulează prezenta

CONTESTAȚIE

—
Împotriva: |_| măsurilor luate de administratorul/lichidatorul judiciar,
conform raportului lunar din data de ___/___/___/

—
|_| măsurii de trecere a unei creanțe sau a unui drept de
preferință în tabloul definitiv al creanțelor

—
|_| raportului asupra fondurilor obținute din lichidare și din
încasarea de creanțe și a planului de distribuire între
creditori, afișate în copie la ușa instanței la data de
___/___/___

7. Motivarea contestației

Motivarea în fapt și în drept a contestației este prezentată în anexă în număr de _____
file

8. Probe

În susținerea prezentei solicităm administrarea următoarelor probe:

—
|_| înscrisuri

—
|_| alte probe

În acest sens, depunem următoarele documente justificative:

—
|_| extras de cont

—
|_| alte înscrisuri (opis pentru înscrisuri)

în număr de _____ file

9. Cheltuieli de judecată și judecarea în lipsă***

În temeiul art. ___ alin. ___ din Codul de procedură civilă solicităm cheltuieli de
judecată în sumă de lei, pentru care depunem următoarele documente justificative

În temeiul art. ___ alin. ___ din Codul de procedură civilă solicităm judecarea în lipsă.

10. Număr de exemplare depuse****:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.

11. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentant legal al contestatorului)

(Semnătură reprezentant legal al contestatorului și ștampila)

* Se completează când este reprezentat prin avocat.

** Se completează dacă creditorul care formulează contestația are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind cauza;

*** Opțional

**** Comunicarea se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență

Anexa nr. 4.3. - contestație împotriva măsurilor luate de administratorul/lichidatorul judiciar
anexă

MOTIVAREA ÎN FAPT ȘI DREPT A CONTESTAȚIEI

Număr dosar _____ anul ____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Contestator*: _____
(nume și prenume sau denumire)

Intimat**: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. MOTIVAREA ÎN FAPT

(text)***

2. MOTIVAREA ÎN DREPT
(text)***

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al contestatorului)

(Semnătura reprezentantului legal al contestatorului și ștampila)

* Persoana care a formulat contestația.

** Persoana cu care se judecă în contradictoriu.

*** În cazul în care sunt redată reprezentări grafice, acestea se vor anexa la prezenta.

ANEXA 4.4

Anexa nr. 4.4. - contestație împotriva tabelului preliminar/suplimentar al creanțelor

CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA TABELULUI PRELIMINAR/SUPLIMENTAR AL
CREANȚELOR

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul
comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____
(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

_____ După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____ Cont bancar

5. Administrator judiciar/lichidator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Nr. de ordine în tabloul
practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____ în calitate de _____,
reprezentat legal prin _____ cu sediul

(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

profesional* _____, cu sediul ales în** _____,

(al avocatului)

- -

în temeiul art. 73/art. 108 din Legea privind procedura insolvenței, formulează prezenta

CONTESTAȚIE

Cu privire la creanța înscrisă în tabelul preliminar/suplimentar al creanțelor sub aspectul:

legitimității

cuantumului creanței

felului creanței

garanției creanței

ordinii de prioritate

7. Valoarea totală solicitată a creanței

_____ (RON)
(negarantată) (garantată) (prioritară) (Total)

O parte a creanței este

Sub condiție _____ Scadentă _____ Nescadentă _____ (RON)

7.1.*** Creanță garantată. _____ RON

Prioritate solicitată: Art. 121 pct. 2

Valoarea garanției _____ RON

7.2.*** Creanță chirografară _____ RON

Prioritate solicitată:

Art. 123 pct. 7 Art. 123 pct. 8 Art. 123 pct. 9

7.3.***** Creanțe prioritare chirografare _____ RON

Rangul creanței chirografare prioritare: art. 123 pct. 3

art. 123 pct. 4

art. 123 pct. 5

art. 123 pct. 6

8. Valoarea totală acceptată a creanței (RON)

_____ (RON)
(negarantată) (garantată) (prioritară) (Total)

O parte a creanței este

Sub condiție _____ Scadentă _____ Nescadentă _____ (RON)

9. Motivarea contestației

Motivarea în fapt și în drept a contestației este prezentată în anexă în număr de _____ file

10. Probe

În susținerea prezentei solicităm administrarea următoarelor probe:

înscrisuri

alte probe

În acest sens, depunem următoarele documente justificative:

sentința civilă definitivă, irevocabilă și investită cu formula executorie

contracte comerciale, facturi fiscale, avize de expediție

contractele prin care sunt constituite garanțiile imobiliare/mobiliare

alte înscrisuri relevante

în număr de _____ file

11. Cheltuieli de judecată și judecarea în lipsă*****

În temeiul art. ____ alin. ____ din Codul de procedură civilă solicităm cheltuieli de judecată în sumă de _____ lei, pentru care depunem următoarele documente justificative _____.

În temeiul art. ____ alin. ____ din Codul de procedură civilă solicităm judecarea în lipsă.

12. Număr de exemplare depuse*****:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.

13. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentant legal al contestatorului)

(Semnătură reprezentant legal al contestatorului și ștampila)

* Se completează când este reprezentat prin avocat.

** Se completează dacă creditorul care formulează contestația are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind cauza;

*** Se completează dacă o parte a creanței este garantată.

**** Se completează dacă o parte a creanței este chirografară.

***** Se completează dacă o parte a creanței este prioritară chirografară.

***** Opțional.

***** Comunicarea se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență.

Anexa nr. 4.4. - contestație împotriva tabelului preliminar/suplimentar al creanțelor

anexă

MOTIVAREA ÎN FAPT ȘI DREPT A CONTESTAȚIEI

Număr dosar _____ anul ____ Tribunal _____ Secția _____

Judecător-sindic _____

Contestator*: _____

(nume și prenume sau denumire)

Intimat**: _____

(nume și prenume sau denumire)

1. MOTIVAREA ÎN FAPT

(text)***

2. MOTIVAREA ÎN DREPT

(text)***

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al contestatorului)

(Semnătura reprezentantului legal al contestatorului și ștampila)

* Persoana care a formulat contestația.

** Persoana cu care se judecă în contradictoriu.

*** În cazul în care sunt redată reprezentări grafice, acestea se vor anexa la prezenta.

ANEXA 4.5

Anexa nr. 4.5. - Cerere de ridicare a suspendării acțiunilor judiciare și extrajudiciare pentru realizarea creanțelor și valorificarea bunului supus garanției

CERERE DE RIDICARE A SUSPENDĂRII ACȚIUNILOR JUDICIARE ȘI EXTRAJUDICIARE
PENTRU REALIZAREA CREANȚELOR ASUPRA DEBITORULUI ȘI VALORIFICAREA
IMEDIATĂ A BUNULUI SUPUS GARANȚIEI

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul
comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social
_____ După caz: Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în
registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte
registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____ Cont bancar

5. Administrator judiciar/lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Nr. de ordine în tabloul
practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____
(denumirea creditorului)

în calitate de creditor al _____
(denumirea debitorului)

reprezentat legal prin _____ cu sediul
(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

profesional* _____, cu sediul ales în** _____, în temeiul:
(al avocatului)

— | | [art. 39](#) alin. 1 lit. A, lit. a) - obiectul garanției nu prezintă o importanță determinantă pentru reușita planului de reorganizare propus;

— | | [art. 39](#) alin. 1 lit. A, lit. b) - obiectul garanției face parte dintr-un ansamblu funcțional, iar prin desprinderea și vânzarea lui separată, valoarea bunurilor rămase nu se diminuează;

— | | [art. 39](#) alin. 1 lit. B, lit. a) - nu există o protecție corespunzătoare a creanței garantate în raport cu obiectul garanției, din cauza diminuării valorii obiectului garanției sau existenței unui pericol real ca aceasta să sufere o diminuare apreciabilă;

— | | [art. 39](#) alin. 1 lit. B, lit. b) - nu există o protecție corespunzătoare a creanței garantate în raport cu obiectul garanției, din cauza diminuării valorii părții garantate dintr-o creanță cu rang inferior, ca urmare a acumulării dobânzilor, majorărilor și penalităților de orice fel la o creanță garantată cu rang superior;

— | | [art. 39](#) alin. 1 lit. B, lit. c) - nu există o protecție corespunzătoare a creanței garantate în raport cu obiectul garanției, din cauza lipsei unei asigurări a obiectului garanției împotriva riscului pieirii sau deteriorării, formulează prezenta

* Se completează când este reprezentat prin avocat.

** Se completează dacă creditorul care formulează cererea are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind procesul.

CERERE DE RIDICARE A SUSPENDĂRII ACȚIUNILOR JUDICIARE ȘI EXTRAJUDICIARE
PENTRU REALIZAREA CREAŢELOR ASUPRA DEBITORULUI ȘI VALORIFICAREA
URMĂTOARELOR BUNURI:

— | | | gaj

_____ | _____
|_ | mobile _____ | | | ipotecă
_____ garantate cu < _____
_____ | | | drept de retenție
| _____
|_ | | | alte garanții

_____ | _____
| | | gaj
| _____
|_ | imobile _____ | | | ipotecă
_____ garantate cu < _____
_____ | | | drept de retenție
| _____
|_ | | | alte garanții

7. Motivarea cererii

Motivarea în fapt și în drept a cererii și raportul de evaluare a bunului/bunurilor a căror valorificare se solicită sunt prezentate în anexă, în număr de _____ file.

8. Probe

În susținerea prezentei, solicităm administrarea următoarelor probe:

_____ | _____
|_ | înscrisuri

_____ | _____
|_ | alte probe

În acest sens, depunem următoarele documente justificative:

_____ | _____
|_ | _____

_____ | _____
|_ | _____

în număr de _____ file.

9. Cheltuieli de judecată și judecarea în lipsă***

În temeiul art. _____ alin. _____ din Codul de procedură civilă solicităm cheltuieli de judecată în sumă de _____ lei, pentru care depunem următoarele documente justificative _____

În temeiul art. _____ alin. _____ din Codul de procedură civilă solicităm judecarea în lipsă.

10. Număr de exemplare depuse:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.***

11. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al creditorului)

(Semnătura reprezentantului legal al creditorului și ștampila)

*** Opțional

**** Comunicarea cu debitorul și cu administratorul judiciar se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență.

Anexa nr. 4.5. - Cerere de ridicare a suspendării acțiunilor judiciare și extrajudiciare pentru realizarea creanțelor și valorificarea bunului supus garanției

anexă

MOTIVAREA ÎN FAPT ȘI DREPT A CERERII DE RIDICARE A SUSPENDĂRII ACȚIUNILOR JUDICIARE ȘI EXTRAJUDICIARE PENTRU REALIZAREA CREAŢELOR ASUPRA DEBITORULUI ȘI VALORIFICAREA IMEDIATĂ A BUNULUI SUPUS GARANȚIEI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Creditor care a formulat cererea: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. MOTIVAREA ÎN FAPT

(text)

2. MOTIVAREA ÎN DREPT

(text)

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al creditorului)

(Semnătura reprezentantului legal al creditorului și ștampila)

ANEXA 4.6

Anexa nr. 4.6. - cerere de ridicare a dreptului de administrare și pentru intrarea în procedura de faliment

CERERE DE RIDICARE A DREPTULUI DE ADMINISTRARE ȘI PENTRU INTRAREA ÎN PROCEDURA DE FALIMENT

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul
comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor (reprezentantul comitetului creditorilor):

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social

Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____ Cont bancar

5. Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social

Nr. de ordine în tabloul practicienilor în insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____

(nume și prenume/denumirea persoanei care formulează cererea)

în calitate de administrator judiciar/reprezentant al comitetului creditorilor/administrator special al _____

(denumirea debitorului)

reprezentat legal prin _____, cu sediul

(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

profesional* _____, cu sediul ales

(al avocatului)

în** _____ în dosarul numărul _____/an
_____, înregistrat pe rolul Tribunalului _____ formulează
prezenta

CERERE DE RIDICARE A DREPTULUI DE ADMINISTRARE ȘI PENTRU INTRAREA ÎN PROCEDURA DE FALIMENT

prin care vă rugăm: 1. |_| să dispuneți ridicarea dreptului de administrare
al debitorului ca urmare a faptului că:

|_| activitatea pe care o desfășoară în cadrul
procedurii generează pierderi continue;

|_| realizarea unui plan rațional de activitate
este foarte puțin probabilă;

|_| nu respectă prevederile planului de
reorganizare.

și

2. |_| să dispuneți începerea procedurii falimentului
împotriva debitorului mai sus menționat,
constatând că sunt îndeplinite condițiile de
intrare în procedura falimentului, potrivit

|_| [art. 107](#) lit. A, a) din Legea privind procedura insolvenței,
debitorul și-a declarat intenția de a intra în procedura
simplificată;

|_| [art. 107](#) lit. A, b) din Legea privind procedura insolvenței,
debitorul nu și-a declarat intenția de reorganizare sau, la cererea
creditorului de deschidere a procedurii, a contestat că ar fi în
stare de insolvență, iar contestația a fost respinsă de
judecătorul-sindic;

|_| [art. 107](#) lit. A, c) din Legea privind procedura insolvenței, nici
unul dintre celelalte subiecte de drept îndreptățite nu a propus un
plan de reorganizare, în condițiile prevăzute la [art. 94](#), sau nici
unul dintre planurile propuse nu a fost acceptat și confirmat;

— | [art. 107](#) lit. B din Legea privind procedura insolvenței, debitorul și-a declarat intenția de reorganizare, dar nu a propus un plan de reorganizare ori planul propus de acesta nu a fost acceptat și confirmat;

— | [art. 107](#) lit. C din Legea privind procedura insolvenței, obligațiile de plată și celelalte sarcini asumate nu sunt îndeplinite, în condițiile stipulate prin planul confirmat sau desfășurarea activității debitorului în decursul reorganizării sale aduce pierderii averii sale;

— | [art. 107](#) lit. D din Legea privind procedura insolvenței, a fost aprobat raportul administratorului judiciar prin care se propune, după caz, intrarea debitorului în faliment, potrivit [art. 54](#) alin. (5), sau [art. 60](#) alin. (3).

7. Motivarea în fapt și în drept a cererii este prezentată în anexă, în număr de _____ file.

8. Probe

În susținerea prezentei, solicităm administrarea următoarelor probe:

— | înscrisuri

— | alte probe

În acest sens, depunem următoarele documente justificative:

— | _____

— | _____, în număr de _____ file.

9. Număr de exemplare depuse:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.***

10. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentant legal al

persoanei care a formulat cererea)

(semnătură reprezentant legal al persoanei
care a formulat cererea și ștampilă)

* Se completează când este reprezentat prin avocat.

** Se completează dacă creditorul care formulează opoziția are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind procesul.

*** Comunicarea cu debitorul și cu administratorul judiciar se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență.

Anexa nr. 4.6. - cerere de ridicare a dreptului de administrare și pentru intrarea în procedura de faliment

anexă

MOTIVAREA ÎN FAPT ȘI DREPT A CERERII DE RIDICARE A DREPTULUI DE ADMINISTRARE ȘI PENTRU INTRAREA ÎN PROCEDURA DE FALIMENT

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Persoana care a formulat cererea: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. MOTIVAREA ÎN FAPT
(text)

2. MOTIVAREA ÎN DREPT
(text)

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentant legal
al persoanei care a formulat cererea)

(semnătură reprezentant legal al persoanei
care a formulat cererea și ștampilă)

ANEXA 4.7

Anexa nr. 4.7. - plan de reorganizare

DEPUNERE PLAN DE REORGANIZARE

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților
agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Creditor*: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul
comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

Nume și prenume reprezentant legal al creditorului _____

5. Administrator judiciar/lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Nr. de ordine în tabloul practicienilor în insolvență

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

6. Subsemnatul(a)/Subscrisa _____

(nume și prenume/denumirea persoanei care depune
planul de reorganizare)

în calitate de _____, reprezentat legal prin

(nume și prenume sau denumirea)

_____, cu sediul profesional**

(nume și prenume/denumire reprezentant legal)

_____, cu sediul ales în*** _____, în temeiul

(al avocatului)

[art. 94](#) alin. (1) și [art. 98](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței, comunică planul de reorganizare a activității debitorului _____, astfel întocmit, în anexă, în număr de _____ file.

7. În temeiul [art. 98](#) alin. (2) din Legea privind procedura insolvenței, câte o copie de pe planul propus va fi depusă la grefa Tribunalului _____ și la oficiul registrului comerțului de pe lângă Tribunalul _____ sau, după caz, la registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____, iar

judecătorul-sindic va convoca o ședință, în termen de 20 de zile de la înregistrarea planului de reorganizare la tribunal, la care vor fi citați cei care au propus planul și debitorul prin administrator special, administratorul judiciar, comitetul creditorilor, în care planul de reorganizare va fi admis sau respins de judecătorul-sindic, după audierea persoanelor citate.

8. Număr de exemplare depuse:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.****

9. Semnătură:

(numele și prenumele reprezentant legal al persoanei care a depus planul de reorganizare)

(semnătură reprezentant legal al persoanei care a depus planul de reorganizare și ștampilă)

* Se completează în situația în care planul de reorganizare este propus de creditor/creditori.

** Se completează când este reprezentat prin avocat.

*** Se completează dacă persoana are domiciliul/sediul social în străinătate, la sediul ales din România urmând să i se facă toate comunicările privind cauza;

**** Comunicarea cu debitorul și cu administratorul judiciar se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență.

Anexa nr. 4.7. - plan de reorganizare

anexă

PLAN DE REORGANIZARE A DEBITORULUI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____
Secția _____ Judecător-sindic _____

Persoana care a propus planul (debitor, administrator judiciar, creditor):

(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

1. Perspectivele de redresare în raport cu posibilitățile și specificul activității debitorului, cu mijloacele financiare disponibile și cu cererea pieței față de oferta debitorului.

(text)*

2. Măsuri concordante cu interesele creditorilor și ale membrilor sau asociațiilor/acționarilor, precum și cu ordinea publică, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de selecție, desemnare și înlocuire a administratorilor și directorilor.

(text)*

3. Programul de plată a creanțelor.

(text)*

4. Termenul de executare a planului de reorganizare.

(text)*

5. Categoriile de creanțe care nu sunt defavorizate în sensul legii.

(text)*

6. Tratamentul categoriilor de creanțe defavorizate.

(text)*

7. Descărcarea de răspundere a debitorului, membrilor grupului de interes economic, a asociațiilor din societățile în nume colectiv și a asociațiilor comanditați din societățile în comandită.

(text)*

8. Despăgubiri care urmează a fi oferite titularilor tuturor categoriilor de creanțe, în comparație cu valoarea estimativă ce ar putea fi primită prin distribuire în caz de faliment.

(text)

9. Măsuri adecvate pentru punerea planului de reorganizare în practică.

9.1. Păstrarea, în întregime sau în parte, de către debitor, a conducerii activității sale, inclusiv dreptul de dispoziție asupra bunurilor din averea sa, cu supravegherea activității sale de către un administrator desemnat în condițiile legii.

(text)*

9.2. Obținerea de resurse financiare pentru susținerea realizării planului și sursele de proveniență ale acestora.

(text)*

9.3. Transmiterea tuturor sau a unora dintre bunurile averii debitorului către una sau mai multe persoane fizice sau juridice, constituite anterior sau ulterior confirmării planului.

(text)*

9.4. Fuziunea debitorului.

(text)*

9.5. Lichidarea tuturor sau a unora dintre bunurile averii debitorului, separat sau în bloc, libere de orice sarcini, sau distribuirea acestora către creditorii debitorului, în contul creanțelor pe care aceștia le au față de averea debitorului.

(text)*

9.6. Modificarea sau stingerea garanțiilor reale, cu acordarea obligatorie, în beneficiul creditorului garantat, a unei garanții sau protecții echivalente.

(text)*

9.7. Prelungirea datei scadenței, precum și modificarea ratei dobânzii, penalității sau a oricărei alte clauze din cuprinsul contractului sau a celorlalte izvoare ale obligațiilor sale.

(text)*

9.8. Modificarea actului constitutiv al debitorului.

(text)*

9.9. Emiterea de titluri de valoare,

(text)*

9.10. Inserarea în actul constitutiv al debitorului a unor prevederi:

9.10.1. de prohibire a emiterii de acțiuni fără drept de vot.

(text)*

9.10.2. de determinare, în cazul diferitelor categorii de acțiuni ordinare, a unei distribuții corespunzătoare a votului între aceste categorii.

(text)*

9.10.3. în cazul categoriilor de acțiuni preferențiale cu dividend prioritar față de alte categorii de acțiuni, de reglementare satisfăcătoare a numirii administratorilor reprezentând categoriile de acțiuni respective în ipoteza neonorării obligației de plată a dividendelor.

(text)*

10. Modificarea actului constitutiv al debitorului, fără acordul statutar al membrilor sau asociaților/acționarilor acestuia, în cazul planului de reorganizare propus de creditori.

(text)*

11. Obligația administratorului judiciar de a solicita, pe cheltuiala debitorului, înregistrarea în registrul comerțului a mențiunii de modificare a actului constitutiv al debitorului, fără acordul statutar al membrilor sau asociaților/acționarilor debitorului și de a publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, hotărârea judecătorului-sindic de confirmare a planului de reorganizare.**

(text)*

12. Categoriile de creanțe chirografare care aparțin furnizorilor fără de care activitatea debitorului nu se poate desfășura și care nu pot fi înlocuiți.

(text)*

13. Alte mențiuni,

(text)*

Semnătură:

(numele și prenumele reprezentantului legal al persoanei care a propus planul)

(Semnătura reprezentantului legal al persoanei care a propus planul)

* În cazul în care sunt redată reprezentări grafice, acestea se vor anexa la plan.

** Se va menționa numai în situația în care planul de reorganizare cuprinde măsurile de la punctul 10.

ANEXA 4.8

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

DEPUNERE RAPOARTE ÎNTOCMITE DE ADMINISTRATORUL JUDICIAR/LICHIDATORUL JUDICIAR ÎN PROCEDURA GENERALĂ DE INSOLVENȚĂ

Nr.: _____

Data emiterii: _____

1. Date privind dosarul:

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

2. Arhiva/registratura instanței: Adresa _____ Număr de
telefon _____ Programul arhivei/registraturii instanței

3.1. Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/sediul social
_____ Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților
agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____ Cont bancar _____

3.2. Administrator special: _____

(nume și prenume sau denumirea)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social

După caz: Număr de ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul
asociațiilor și fundațiilor/alte registre _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

După caz: Nume și prenume reprezentant administrator special persoană juridică

4. Administrator judiciar/lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Cod de identificare fiscală _____ Domiciliul/Sediul social
_____ Nr. de ordine în tabloul practicienilor în
insolvență _____

Tel./Fax _____ E-mail _____

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar/lichidator judiciar persoană juridică

5. _____ Subsemnatul(a)/Subscrisa*

în calitate de

(nume și prenume/denumirea persoanei care depune raportul)

_____ al

(administrator special/administrator judiciar/lichidator judiciar)
debitorului _____ reprezentat legal
prin** _____

(nume și prenume/denumire reprezentant legal al
administratorului judiciar/lichidatorului judiciar)

În temeiul:

- | [art. 20](#) lit. a) și [art. 54](#) alin. (1) |
- | [art. 20](#) lit. b) și [art. 59](#) alin. (1) |
- | [art. 21](#) alin. 1 |
- | [art. 106](#) alin. 1 > din Legea privind procedura
| insolvenței
- | [art. 117](#) alin. 1 |
- | [art. 122](#) alin. 1 |
- | [art. 129](#) alin. 1 |

comunică:

- | Raportul administratorului judiciar privind propunerea de intrare în
procedura simplificată (30 zile)
- | Raportul asupra cauzelor și împrejurărilor care au dus la apariția
stării de insolvență (60 zile)
- | Raportul lunar privind descrierea modului de îndeplinire a atribuțiilor
și justificarea cheltuielilor efectuate în condițiile [art. 121](#) alin. (1)
și [art. 123](#)
- | Raportul trimestrial privind situațiile financiare ale debitorului
- | Raportul privind modalitatea de vânzare în bloc a bunurilor sau
creanțelor debitorului
- | Raportul asupra fondurilor obținute din lichidare și din încasarea
creanțelor și planul de distribuire

—
|_| Raportul final și bilanțul general
astfel întocmit(e), în anexă, în număr de ____ file.

6. Număr de exemplare depuse:

Depunem prezenta în 2 exemplare, din care unul pentru instanță și unul pentru a fi publicat în Buletinul procedurilor de insolvență.***

7. Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampilă)

* Raportul trimestrial poate fi depus și de debitor prin administrator special.

** Se va completa în situația în care administratorul judiciar/lichidatorul judiciar este persoană juridică.

*** Comunicarea cu debitorul și cu administratorul judiciar se realizează prin publicare în Buletinul procedurilor de insolvență.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

anexă

RAPORTUL ADMINISTRATORULUI JUDICIAR PRIVIND PROPUNEREA DE INTRARE
ÎN PROCEDURA SIMPLIFICATĂ A DEBITORULUI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 20](#) lit. (a) și [art. 54](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței
Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Mențiuni privind propunerea de intrare a debitorului în procedura simplificată sau de continuare a perioadei de observație din procedura generală:

(text)*

Mențiuni privind încadrarea debitorului în criteriile prevăzute la [art. 1](#) alin. (2) din Legea privind procedura insolvenței, privind intrarea în procedura simplificată**:

(text)*

Alte mențiuni:

(text)*

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* În cazul în care sunt redate reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

** În această situație se vor anexa și documentele justificative.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

anexă

RAPORTUL ASUPRA CAUZELOR ȘI ÎMPREJURĂRILOR CARE AU DUS LA APARIȚIA
STĂRII DE INSOLVENȚĂ A DEBITORULUI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 20](#) lit. (b) și [art. 59](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței
Administrator judiciar/lichidator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Cauzele și împrejurările care au dus la apariția insolvenței debitorului cu mențiunea persoanelor cărora le-ar fi imputabilă:

(text)*

Posibilitatea reală de reorganizare efectivă a activității debitorului:

(text)*

Motivele care nu permit reorganizarea debitorului și propunerea planului de intrare a debitorului în faliment:

(text)*

Alte mențiuni:

(text)*

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* În cazul în care sunt redate reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

anexă

RAPORT LUNAR PRIVIND DESCRIEREA MODULUI DE ÎNDEPLINIRE A ATRIBUȚIILOR ȘI JUSTIFICAREA CHELTUIELILOR EFECTUATE ÎN CONDIȚIILE [ART. 121](#) ALIN. (1) ȘI [ART. 123](#) DIN LEGEA PRIVIND PROCEDURA INSOLVENȚEI PENTRU DEBITORUL _____

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 121](#) alin. (1) și [art. 123](#) din Legea privind procedura insolvenței

Administrator judiciar: _____

(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____

(nume și prenume sau denumire)

Mențiuni privind descrierea modului în care administratorul judiciar s-a achitat de atribuțiile sale:

(text)*

Mențiuni privind justificarea cheltuielilor efectuate în condițiile [art. 121](#) alin. (1) și [art. 123](#) din Legea privind procedura insolvenței:

(text)*

Alte mențiuni:

(text)*

Semnătură:

* În cazul în care sunt redate reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

anexă

RAPORT TRIMESTRIAL PRIVIND SITUAȚIILE FINANCIARE ALE DEBITORULUI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 106](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței

Administrator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

Administrator special: _____

Situația financiară a debitorului:

(text)*

Situația cheltuielilor efectuate pentru bunul mers al activității debitorului:
(text)*

Măsurile luate de debitor și/sau administratorul judiciar și efectele acestora:
(text)*

Alte mențiuni:
(text)*

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* În cazul în care sunt redată reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în
procedura de insolvență

anexă

RAPORT PRIVIND MODALITĂȚILE DE VÂNZARE ÎN BLOC A BUNURILOR SAU
CREANȚELOR DEBITORULUI _____

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 117](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței

Lichidator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. Bunurile ce urmează a fi vândute împreună:
(text)*

2. Descrierea bunurilor:

(text)*

3. Evaluarea bunurilor:

(text)*

4. Sarcinile de care, eventual, sunt grevate bunurile:

(text)*

5. Modalități de vânzare:

5.1. Vânzare prin negociere directă către un cumpărător deja identificat, cu precizarea condițiilor minime ale contractului (prețul și modalitatea de plată):

(text)*

5.2. Vânzare prin negociere directă fără cumpărător identificat, cu precizarea prețului propus:

(text)*

5.3. Vânzarea la licitație:

(text)*

6. Identificarea imobilului prin situația de pe teren și prin datele din registrele de publicitate imobiliară, sarcinile de care este grevat, pasul de supraofertare și data până la care, în caz de aprobare a vânzării, sunt acceptate supraoferte**:

(text)*

7. Alte mențiuni:

(text)*

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* În cazul în care sunt redate reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

** Se menționează în cazul vânzării directe.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

anexă

RAPORT ASUPRA FONDURILOR OBȚINUTE DIN LICHIDARE ȘI DIN ÎNCASAREA CREAŢELOR ȘI PLANUL DE DISTRIBUIRE PENTRU DEBITORUL

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 122](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței

Lichidator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. Mențiuni privind fondurile obținute din lichidare:

(text)*

2. Mențiuni privind fondurile obținute din încasarea de creanțe:

(text)*

3. Mențiuni privind plata retribuției lichidatorului judiciar:

(text)*

4. Mențiuni privind plata cheltuielilor prevăzute la [art. 123](#) pct. 1 din Legea privind procedura insolvenței:

(text)*

5. Alte mențiuni:

(text)*

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* În cazul în care sunt redate reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

PLAN DE DISTRIBUIRE ÎNTRE CREDITORI

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția _____
Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 122](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței

Lichidator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. Creanțe reprezentând creditele, cu dobânzile și cheltuielile aferente, |
| acordate de instituții de credit după deschiderea procedurii, precum și |
| creanțe rezultând din continuarea activității debitorului după deschiderea |
| procedurii |

Nr. crt.	Creditor	Valoare creanță acceptată	Sumă distribuită	Observații

2. Creanțe izvorâte din raporturi de muncă, pe cel mult 6 luni anterioare |
| deschiderii procedurii |

Nr. crt.	Creditor	Valoare creanță acceptată	Sumă distribuită	Observații

3. Creanțele bugetare |

Nr. crt.	Creditor	Valoare creanță acceptată	Sumă distribuită	Observații

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

4. Creanțe reprezentând sumele datorate de către debitor unor terți în baza unor obligații de întreținere, alocații pentru minori sau de plată a unor sume periodice destinate asigurării mijloacelor de existență

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Nr. crt. | Creditor | Valoare creanță acceptată | Sumă distribuită | Observații

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

5. Creanțele reprezentând sumele stabilite de judecătorul-sindic pentru întreținerea debitorului și a familiei sale, dacă acesta este persoană fizică

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Nr. crt. | Creditor | Valoare creanță acceptată | Sumă distribuită | Observații

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

6. Creanțele reprezentând credite bancare, cu cheltuielile și dobânzile aferente, cele rezultate din livrări de produse, prestări de servicii sau alte lucrări, precum și din chirii

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Nr. crt. | Creditor | Valoare creanță acceptată | Sumă distribuită | Observații

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

7. Alte creanțe chirografare

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Nr. crt. | Creditor | Valoare creanță acceptată | Sumă distribuită | Observații

_____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

--	--	--	--	--

Nr. crt.	Creditor	Valoare creanță acceptată	Sumă distribuită	Observații

9.3. Sumele proporționale, datorate creanțelor admise provizoriu

Nr. crt.	Creditor	Valoare creanță acceptată	Sumă distribuită	Observații

9.4. Rezervele destinate să acopere cheltuielile** viitoare ale averii debitorului:
(text*)

10. Alte mențiuni:
(text*)

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* În cazul în care sunt redată reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

** În cazul distribuțiilor parțiale.

Anexa nr. 4.8. - rapoarte întocmite de administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar în procedura de insolvență

anexă

RAPORT FINAL* PRIVIND DEBITORUL _____

Număr dosar _____ anul _____ Tribunal _____ Secția
_____ Judecător-sindic _____

Temei juridic: [art. 129](#) alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței

Lichidator judiciar: _____
(nume și prenume sau denumire)

Debitor: _____
(nume și prenume sau denumire)

1. Mențiuni:
(text)**

Semnătură:

(numele și prenumele persoanei care depune raportul)

(semnătura persoanei care depune raportul și ștampila)

* Raportul final va fi însoțit de situațiile financiare finale, care vor fi întocmite în conformitate cu dispozițiile legale.

** În cazul în care sunt redată reprezentări grafice, acestea se vor anexa la raport.

ANEXA 5.1

Anexa nr. 5.1. - dovada de îndeplinire a procedurii de citare/comunicare/notificare/convocare - exemplar 1

Exemplar 1*)

*) Exemplarul 1 se comunică, după caz, la instanța judecătorească sau administratorului/lichidatorului judiciar numit.

MINISTERUL JUSTIȚIEI
Oficiul Național al Registrului Comerțului
Sediul

DOVADĂ PRIVIND ÎNDEPLINIREA PROCEDURII DE

CITARE | _ | COMUNICARE | _ | NOTIFICARE | _ | CONVOCARE | _ |
nr., emisă la: ziua....., luna, anul

Către,

.....

(după caz: instanța judecătorească sau filiala Uniunii Naționale a
Practicienilor în Insolvență)

Sediul

Prin prezenta, Oficiul Național al Registrului Comerțului, reprezentat de Director General
....., având de publicat în Buletinul procedurilor de insolvență
citația/comunicarea/notificarea/convocarea/hotărârea judecătorească/alte acte, nr.,
din data (zzllaaaa)/...../..... emisă
de

(după caz: instanța judecătorească, administratorul judiciar sau lichidatorul
numit)

în dosarul nr., înregistrat pe rolul Tribunalului/Curții de apel, Secția
....., cu termen de judecată la data de, privind debitorul, cu sediul
social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, număr de
ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și
fundațiilor/alte registre/...../...../.....

Certifică faptul că

(după caz: citația, notificarea, convocarea, hotărârea
judecătorească, alte acte)

este publicată în Buletinul procedurilor de insolvență nr. din data de

Director General,
(semnătura și ștampila)

Consilier juridic,

ANEXA 5.2

Anexa nr. 5.2. - dovada de îndeplinire a procedurii de
citare/comunicare/notificare/convocare - exemplar 2

Exemplar 2*)

*) Exemplarul 2 se arhivează la dosarul debitorului și conține pe verso confirmarea de
primire.

MINISTERUL JUSTIȚIEI
Oficiul Național al Registrului Comerțului

Sediul

DOVADĂ PRIVIND ÎNDEPLINIREA PROCEDURII DE

CITĂRE | _ | C O M U N I C A R E | _ | N O T I F I C A R E | _ | C O N V O C A R E | _ |
nr., emisă la: ziua....., luna, anul

Către,

.....

(după caz: instanța judecătorească sau filiala Uniunii Naționale a
Practicienilor în Insolvență)

Sediul

Prin prezenta, Oficiul Național al Registrului Comerțului, reprezentat de Director General
....., având de publicat în Buletinul procedurilor de insolvență
citația/comunicarea/notificarea/convocarea/hotărârea judecătorească/alte acte, nr.,
din data (zzllaaaa)/...../..... emisă
de

(după caz: instanța judecătorească, administratorul judiciar sau lichidatorul
numit)

în dosarul nr., înregistrat pe rolul Tribunalului/Curții de apel, Secția
....., cu termen de judecată la data de, privind debitorul, cu sediul
social/domiciliul în, cod de identificare fiscală, număr de
ordine în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și
fundațiilor/alte registre/...../...../.....

Certifică faptul că

(după caz: citația, notificarea, convocarea, hotărârea
judecătorească, alte acte)

este publicată în Buletinul procedurilor de insolvență nr. din data de

Director General,
(semnătura și ștampila)

Consilier juridic,

(Verso)

CONFIRMARE DE PRIMIRE

Denumire

(Instanța judecătorească/filiala Uniunii Naționale a Practicienilor
în Insolvență)

prin

(numele și prenumele persoanei care primește dovada de îndeplinire a

procedurii de citare/comunicare/notificare/convocare, serie și număr act de
identificare, calitate)

azi*, confirmă primirea dovezii privind îndeplinirea procedurii de
citare/comunicare/notificare/convocare, emisă la: ziua ... luna anul de către Oficiul
Național al Registrului Comerțului privind publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență
nr. din data de

a, nr. din data de emis
(documentul în cauză)

în dosarul nr., înregistrat pe rolul Tribunalului/Curții de Apel, Secția,
cu termen la data de

Semnătura de primire**

* Data primirii dovezii de citare/comunicare/notificare/convocare

** Semnătura de primire (ștampila)
